

Česká obchodní inspekce

Gorazdova 1969/24

120 00 Praha 2

ZÁVĚREČNÝ ÚČET rok 2024

Předkládá: Ing. Jan Štěpánek
ústřední ředitel České obchodní inspekce

Obsah

I. Česká obchodní inspekce	3
II. Plnění příjmů	10
III. Vyhodnocení efektivnosti neinvestičních a investičních výdajů k upravenému rozpočtu 2024 a ke skutečnosti roku 2024	13
IV. Vyhodnocení výdajů účelově určených na financování programu reprodukce majetku vedeného v informačním systému programu financování (EDS/SMVS) v roce 2024	24
V. Rozpočtová opatření	26
VI. Používání platebních karet	27
VII. Rozbor zaměstnanosti a čerpání mzdových prostředků v roce 2024	28
VIII. Vyčíslení výdajů na zahraniční cesty a zhodnocení jejich přínosu	33
IX. Vyčíslení výdajů na pohoštění a dary	42
X. Přehled všech zálohových plateb na dodávky a práce investičního a neinvestičního charakteru, nerealizovaných v roce 2024, včetně zdůvodnění těchto plateb	43
XI. Bezúplatné převody majetku	44
XII. Vyčíslení a okomentování prostředků příjmů zvláštního příjmového účtu státního rozpočtu podle evidence správních poplatků, pokut ve správním řízení a pokutových bloků	45
XIII. Výsledky vnějších a vnitřních kontrol uskutečněných v roce 2024	46
XIV. Stav rezervního fondu k 31. 12. 2024	48
XV. Vyčíslení nevyčerpaných rozpočtových prostředků k limitům výdajových účtů za rok 2024	49
XVI. Porovnání čerpání v jednotlivých měsících a čtvrtletích roku 2024 včetně komentáře	54

I.

Česká obchodní inspekce

Odbor metodiky a podpory kontroly

Česká obchodní inspekce (dále též jen „ČOI“) je orgánem státní správy, organizační složkou státu a samostatnou účetní jednotkou. Je podřízená Ministerstvu průmyslu a obchodu ČR. V čele ČOI je ústřední ředitel, kterého jmenuje v souladu se zákonem o státní službě ministr průmyslu a obchodu.

ČOI byla ustavena zákonem č. 64/1986 Sb., o České obchodní inspekci (dále též jen „zákon o ČOI“). Je nástupnickou organizací někdejší Státní obchodní inspekce. Člení se na ústřední inspektorát a jemu podřízené inspektoráty se sídly v sedmi krajských městech.

ČOI kontroluje fyzické a právnické osoby, které nabízejí, prodávají, dodávají nebo uvádějí na trh výrobky, nabízejí nebo poskytují služby nebo vyvíjejí jinou činnost podle zákona o ČOI nebo podle zvláštního právního předpisu, pokud to tento zákon nebo zvláštní právní předpis stanoví. ČOI je oprávněna podle zákona o ČOI nebo podle zvláštního právního předpisu ukládat pokuty a další opatření, zobecňovat poznatky z výkonu kontroly a zveřejňovat výsledky kontrol s cílem předcházet porušování právních předpisů.

ČOI je subjektem zajišťujícím mimosoudní řešení spotřebitelských sporů (ADR).

Česká obchodní inspekce vykonává ve vymezeném rozsahu dozor zejména nad dodržováním:

- zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele
- zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek
- zákona č. 477/2001 Sb., o obalech
- zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky
- zákona č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh
- zákona č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních
- zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků
- zákona č. 311/2006 Sb., o pohonných hmotách a čerpacích stanicích pohonných hmot
- zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- zákona č. 223/2016 Sb., o prodejní době v maloobchodě a velkoobchodě
- zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší
- zákona č. 73/2021 Sb. o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu, a o fluorovaných skleníkových plynech
- zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
- zákona č. 247/2006 Sb., o omezení provozu zastaváren a některých jiných provozoven v noční době
- zákona č. 206/2015 Sb., o pyrotechnice
- zákona č. 226/2013 Sb., o uvádění dřeva a dřevařských výrobků na trh
- zákona č. 225/2022 Sb., o prekurzorech výbušnin a o změně souvisejících zákonů (zákon o prekurzorech výbušnin)
- zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku
- zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností
- zákona č. 243/2022 Sb., o omezení dopadu vybraných plastových výrobků na životní prostředí
- zákona č. 189/1999 Sb., o nouzových zásobách ropy, o řešení stavů ropné nouze a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nouzových zásobách ropy)
- přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2023/988 o obecné bezpečnosti výrobků, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1025/2012

- a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/1828 a o zrušení směrnice Evropského parlamentu a Rady 2001/95/ES a směrnice Rady 87/357/EHS
- přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 305/2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje směrnice Rady 89/106/EHS
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1007/2011, o názvech textilních vláken a souvisejícím označování materiálového složení textilních výrobků a o zrušení směrnice Rady 73/44/EHS a směrnic Evropského parlamentu a Rady 96/73/ES a 2008/121/ES
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/425 o osobních ochranných prostředcích a o zrušení směrnice Rady 89/686/EHS
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/426 o spotřebičích plyných paliv a o zrušení směrnice Rady 2009/142/ES
 - přímo účinného nařízení Komise v přenes. pravomoci (EU) 2019/945 o bezpilotních systémech a o provozovateli bezpilotních systémů ze třetích zemí
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2023/1230 o strojních zařízeních zrušení směrnice 2006/42/ES a směrnice 73/361/EHS
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/573 o fluorovaných skleníkových plynech a o změně směrnice (EU) č. 2019/1937 a o zrušení nařízení (EU) 517/2014
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/590 o látkách, které poškozují ozonovou vrstvu a o zrušení nařízení (ES) 1005/2009
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/3110, kterým se stanoví harmonizovaná pravidla pro uvádění stavebních výrobků na trh a zrušuje nařízení (EU) č. 305/2011
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2015/751 o mezibankovních poplatcích za karetní platební transakce
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/302 o řešení neoprávněného zeměpisného blokování a dalších forem diskriminace založených na státní příslušnosti, místě bydliště či místě usazení zákazníků v rámci vnitřního trhu a o změně nařízení (ES) č. 2006/2004 a (EU) 2017/2394 a směrnice 2009/22/ES
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/644 o službách přeshraničního dodávání balíků
 - přímo účinného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 524/2013 o řešení spotřebitelských sporů on-line a o změně nařízení (ES) č. 2006/2004 a směrnice 2009/22/ES (nařízení o řešení spotřebitelských sporů on-line)
- a dalších právních předpisů náležejících do její dozorové působnosti.

Nejdůležitějšími právní předpisy upravující procesní postup ČOI jsou:

- zákon č. 64/1986 Sb., o České obchodní inspekci
- zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád)
- zákon č. 87/2023 Sb., o dozoru nad trhem s výrobky a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o dozoru nad trhem s výrobky)
- zákon č. 387/2024 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých souvisejících zákonů
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
- zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich
- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2019/515, o vzájemném uznávání zboží uvedeného v souladu s právními předpisy na trh v jiném členském státě a o zrušení nařízení (ES) č. 764/2008
- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1020, o dozoru nad trhem a souladu výrobků s předpisy a o změně směrnice 2004/42/ES a nařízení (ES) č. 765/2008 a (EU) č. 305/2011

- nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 765/2008, kterým se stanoví požadavky na akreditaci a dozor nad trhem týkající se uvádění výrobků na trh
- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/2394, o spolupráci mezi vnitrostátními orgány příslušnými pro vymáhání dodržování právních předpisů na ochranu zájmů spotřebitelů a o zrušení nařízení (ES) č. 2006/2004

Pozn.: všechny právní předpisy v platném znění.

Dozorová činnost ČOI v roce 2024 probíhala podle schváleného programu dozoru nad trhem pro rok 2024. Program dozoru nad trhem obsahoval projekty zaměřené na ochranu práv a právem chráněných zájmů spotřebitelů, kontrolu plnění technických požadavků na výrobky a projekty zaměřené na ochranu fiskálních zájmů státu a životního prostředí.

V roce 2024 byly realizovány kontrolní akce zaměřené především na ochranu spotřebitele a kontrolu dodržování požadavků při uvádění výrobků na trh. Zvláštní pozornost byla věnována kontrole slev a dodržování zákazu užívání nekalých obchodních praktik a též kontrole nabídky a prodeje alkoholických nápojů a tabákových výrobků. V rámci programu dozoru nad trhem byly realizovány projekty zaměřené na bezpečnost výrobků určených dětem – hračky, bezpečnost výrobků – osobní ochranné prostředky, elektrická zařízení nízkého napětí, stavební výrobky, lanová centra a dalších výrobků, které mohou ve zvýšené míře ohrozit oprávněný zájem (*zdraví nebo bezpečnost osob, majetku nebo životního prostředí*). Z hlediska environmentálních požadavků na výrobky pak byla předmětem kontrol kromě pohonných hmot i tuhá paliva – uhlí, dřevěné brikety a pelety.

V průběhu roku 2024 došlo opakovaně k novelizaci zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek. Koncem roku nabylo účinnosti nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2023/988 o obecné bezpečnosti výrobků a s tím spojený adaptační zákon č. 387/2024 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků. ČOI se kromě intenzivních kontrol v rámci programu dozoru zúčastnila též mimořádné kontrolní akce Alkohol, drogy a mládež, iniciované Policií České republiky. Nad rámec programu dozoru nad trhem ČOI dále provedla kontrolní akce zaměřené na specifické nežádoucí praktiky prodávajících při online prodeji výrobků a služeb spotřebiteli.

Inspektoráty ČOI provedly řadu vlastních kontrolních akcí v rámci místní působnosti, zaměřené např. na sluneční brýle, dětské cyklistické přilby, bobové dráhy a další.

V roce 2024 provedla ČOI celkem 21 149 kontrol, z nichž ve 41,33 % (8 742 kontrol) byly zjištěny nedostatky. Na základě působnosti dané jí zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, provedla ČOI celkem 19 982 kontrol a nedostatky byly zjištěny v 6 061 případech, tj. 30,33 %. Na základě působnosti dané jí zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, provedla ČOI celkem 5 858 kontrol, při kterých byly zjištěny nedostatky v 1 269 případech, tj. 21,66 %. Na základě zmocnění dané jí zákonem č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh, provedla ČOI celkem 2 479 kontrol a nedostatky byly zjištěny v 966 případech, tj. 38,96 %. Při 1 447 kontrolách pak bylo ověřováno dodržování zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků. Nedostatky byly zjištěny ve 41 případech, tj. 2,83 %. Celkový počet pokut, které v roce 2024 nabyly právní moci, byl 7 334. Hodnota těchto pokut dosáhla 89 340 400 Kč. Do uvedených výčtů nejsou zahrnuty rozpracované kontroly.

V roce 2024 bylo posuzováno celkem, mimo pohonných hmot, 220 vzorků výrobků, z nichž k 31. 12. 2024 bylo vyhodnoceno 79 jako nevyhovujících legislativním požadavkům a 113 odebraných a zkoušených vzorků výrobků jako vyhovujících legislativním požadavkům. Ve fázi

vyhodnocování výsledků po zkouškách ve zkušebních laboratořích či posuzování výrobků v rámci inspektorátů je 28 vzorků.

V rámci monitorování jakosti pohonných hmot podle zákona č. 311/2006 Sb., o pohonných hmotách a čerpacích stanicích pohonných hmot, bylo v roce 2024 odebráno celkem 2 552 vzorků pohonných hmot (motorových benzinů, motorové nafty, parafinické motorové nafty, LPG a CNG). Vzorky FAME, směsné motorové nafty, motorové nafty B10, motorové nafty s vysokým obsahem FAME, bio-CNG, LNG, bio-LNG a etanolu E85 se v roce 2024 vzhledem k vývoji na trhu s pohonnými hmotami nepodařilo odebrat. Jakostním požadavkům stanoveným příslušnými technickými normami, respektive vyhláškou č. 516/2020 Sb., o požadavcích na pohonné hmoty a provedení některých dalších ustanovení zákona o pohonných hmotách, nevyhovělo celkem 20 vzorků pohonných hmot, což představuje 0,8 % z celkového počtu odebraných vzorků pohonných hmot.

V oblasti mezinárodní spolupráce se ČOI v průběhu roku 2024 účastnila čtyř společných kontrolních akcí dozorových orgánů v rámci projektu CASP 2024 (Coordinated Activities on Safety of Products), jedné společné kontrolní akce v projektu JAHARP2021 (Joint Actions on Harmonized Products), a dvou společných kontrolních akcí v projektu JAHARP2022.

V projektu JAHARP2021 ČOI participovala též na jedné horizontální aktivitě na podporu praktického využití článku 15 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1020, která v roce 2024 byla ukončena.

Výrobové i horizontální aktivity v projektech CASP a JAHARP jsou spolufinancovány Evropskou komisí.

V roce 2024 se zástupci ČOI účastnili pravidelných i ad-hoc jednání skupin pro správnou spolupráci ADCO a dalších mezinárodních skupin a organizací, jejichž činnost souvisí s bezpečností výrobků a ochranou spotřebitele. Zástupci ČOI se účastnili mezinárodních školení a webinářů pořádaných online formou v rámci eEnforcement Academy. Za finančního přispění Komise se konalo v Praze prezenční školení pro inspektory ČOI zaměřené na využití softwarových nástrojů při kontrolách ČOI realizovaných v online prostředí.

V oblasti mezinárodní spolupráce byly využívány informační systémy, zřízené a spravované Evropskou komisí v souladu s platnou legislativou. Jedná se zejména o systém ICSMS (Informační a komunikační systém pro dozor nad trhem), který je využíván pro sdílení informací o kontrolovaných výrobcích mezi orgány dozoru nad trhem členských států EU a ESVO, a rovněž pro vytěžování dat o výkonu dozoru v jednotlivých členských státech na úrovni ústředních styčných úřadů a Evropské komise. Systém je rovněž využíván pro účely přeshraniční vzájemné pomoci dozorových orgánů v souvislosti s kontrolovanými výrobky podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1020 a dále umožňuje předání zjištění z kontrol pro účely došetření v jiném členském státě. ČOI obdržela v roce 2024 pět žádostí o vzájemnou pomoc podle tohoto nařízení od zahraničního dozorového orgánu a sama čtyři žádosti odeslala. Dále proběhlo prostřednictvím ICSMS celkem 19 výměn požadavků na došetření mezi ČOI a dozorovými orgány z jiných členských států EU.

Prostřednictvím systému Safety Gate (evropský systém včasného varování o nebezpečných nepotravinářských výrobcích) jsou sdíleny informace o opatřeních vůči výrobkům, u nichž bylo zjištěno vážné riziko pro spotřebitele. ČOI v rámci své kontrolní činnosti průběžně monitoruje eventuální výskyt těchto výrobků na trhu ČR a sama oznamuje výrobky, které by mohly představovat vážné riziko pro spotřebitele, a toto riziko bylo zjištěno v rámci vlastní kontrolní činnosti. Kontaktnímu bodu pro Safety Gate v ČR bylo v roce 2024 předloženo k validaci 42 návrhů na oznámení o nebezpečných spotřebitelských výrobcích zjištěných z vlastní

kontrolní činnosti (dále jen „notifikací“), z toho bylo 41 notifikací výrobků představujících vážné riziko a 1 notifikace se týkala výrobku s nižší úrovní rizika. Evropská komise v roce 2024 schválila celkem 3 835 notifikací výrobků představujících vážné riziko, z tohoto počtu bylo ČOI od MPO adresováno celkem 1 314 notifikací výrobků s vážným rizikem, které byly prověřeny v rámci kontrolní činnosti. K pěti notifikacím byla Kontaktnímu bodu pro Safety Gate v ČR odeslána doplňující informace (reakce).

Oddělení právní

V rámci spolupráce na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2017/2394 o spolupráci mezi vnitrostátními orgány příslušnými pro vymáhání dodržování právních předpisů na ochranu zájmů spotřebitelů a o zrušení nařízení (ES) č. 2006/2004 obdržela Česká obchodní inspekce v roce 2024 čtyři žádosti o donucovací opatření (dvě ze Slovenska, jednu ze Slovinska a jednu z Německa) a dvě žádosti o informace (ze Slovenska a Slovinska). Česká obchodní inspekce v roce 2024 požádala o donucovací opatření osmkrát – žádosti byly zaslány do Maďarska, Slovinska, Polska (dvě žádosti), Itálie, Bulharska, na Maltu a na Slovensko; o informace v roce 2024 nežádala. Česká obchodní inspekce se též zapojila do každoroční společné kontrolní akce, tzv. sweepu. V roce 2024 byl sweep zaměřen na online prodej použitého zboží, zejména na to, zda je řádně identifikován prodávající a zda jsou správně uvedeny informace o cenách či o odpovědnosti za vady.

Česká obchodní inspekce využila možnosti požádat o uspořádání místního školení v rámci eEnforcement Academy. Místní školení je jednodenní akcí přizpůsobenou potřebám žádajícího orgánu. eEnforcement Academy poskytuje školitele podle zvoleného tématu. Školení proběhlo v Praze v lednu 2024, účastnili se ho především inspektoři a bylo zaměřené na kontroly na internetu. Účastníci se dozvěděli mnoho užitečných tipů, jakým způsobem zachycovat obsah internetových stránek, nahlížet na dřívější verze internetových stránek, monitorovat cenovou historii (webscraping) nebo provádět šetření na sociálních sítích.

Úvodní shrnutí

Stanovená výše výdajů schváleného rozpočtu roku 2024 potvrdila tendenci meziročního snižování objemu přidělených finančních prostředků. Chybějící finanční prostředky ČOI opakovaně doplňuje nespoteřovanými výdaji z minulých let.

Jak ČOI vždy uvádí v pravidelných ročních zprávách o plánovaných výdajích (návrzích a výhledech rozpočtu), jsou výdaje ČOI navrženy vždy s ohledem na plán kontrol, uzavřené smluvní závazky i zákonné povinnosti ČOI tak, aby finanční zdroje hospodárně pokrývaly potřeby organizace.

Největší část Schváleného rozpočtu – cca 376 mil. Kč (bez investic) tvoří:

- 1) platy a příslušenství platů – cca 290 mil. Kč
- 2) PROVOZNÍ/VĚCNÁ ČÁST ROZPOČTU – cca 82 mil. Kč

Konečný rozpočet pak činí cca 418 mil. (bez investic) a tvoří jej:

- 1) platy a příslušenství platů – cca 283 mil. Kč
- 2) PROVOZNÍ/VĚCNÁ ČÁST ROZPOČTU – cca 132 mil. Kč

Čerpání představuje 379 mil. a skládá se z těchto hlavních částí:

- 1) platy a příslušenství platů – 281 mil. Kč
- 2) rozborů PHM a ostatních vzorků, kontrolní nákupy a vzorky, které vyhověly – cca 36 mil. Kč
- 3) služby IT a platby za licence, které ČOI nevlastní – cca 18 mil. Kč
- 4) platby za služby, energie, ostrahu, úklid, odvoz odpadu, stravné pro zaměstnance, cestovní náhrady a PHM – cca 24 mil. Kč
- 5) veškerý ostatní provoz (opravy objektů, opravy AUS, nákup majetku a materiálu, FKSP, náhrady řízení, poradenství, zdravotní péče, školení aj.) – cca 20 mil. Kč.

Z výše uvedeného vyplývá, že provozní/věcné výdaje tvořily ve Schváleném rozpočtu 82 mil. Kč, ale čerpáno bylo 97 mil. Kč. ČOI tedy musela o 15 mil. Kč posílit rozpočet z NNV.

Při čerpání rozpočtových prostředků ČOI vždy postupuje s maximální efektivitou a hospodárností.

V úvahu je třeba brát skutečnost, že kontrolní kompetence ČOI jsou v souvislosti se změnami zákonů a jejich úpravami stále rozšiřovány a počty kontrol navyšovány, přičemž náročnost kontrol se zvyšuje. Aby ČOI byla schopna tyto povinnosti plnit, musí disponovat nejen odpovídajícím rozpočtem, ale také odpovídajícím počtem zaměstnanců na vysoce kvalifikovaných pozicích. V této chvíli proto řeší jak nedostatek kvalifikovaných zaměstnanců (zejména z důvodu nabízeného nízkého platového ohodnocení), tak stále se snižující schválený rozpočet (a to i přes rostoucí ceny dodávek a služeb a přetrvávající inflaci). Z důvodu končící smlouvy je realizována veřejná zakázka na dodavatele rozborů vzorků PHM s předpokládaným nárůstem ceny z 30 mil. na 43 mil. Kč za rok. S nadřízeným orgánem bylo vzhledem k současnému velmi nízkému podílu nevyhovujících vzorků zahájeno jednání o snížení povinného počtu odebraných/kontrolovaných vzorků PHM tak, aby odpovídal situaci na trhu a měl dopad do alespoň částečné úspory výdajů za jejich rozborů.

V roce 2024 byl nadále používán institut „vázání mzdových prostředků“ za neobsazená místa, tzn. že finanční prostředky spojené se služebními a pracovními místy, která nebyla v rozhodném období obsazena, byly vráceny do státního rozpočtu a ČOI o ně snížila svůj schválený rozpočet. Celková částka vázaných prostředků činila **10 391 965 Kč**.

I nadále bohužel platí, že ČOI není konkurenceschopným zaměstnavatelem a nemůže nabídnout zájemcům o práci odpovídající finanční ohodnocení. Téměř jedna třetina pracovních a služebních míst je zařazena do 9. a 10. platové třídy. Rovněž chybí finanční prostředky na odměňování pracovníků, kteří dlouhodobě zajišťují agendy příslušející neobsazeným místům.

Nedojde-li ke zlepšení v odměňování zaměstnanců, bude přibývat odchodů kvalifikovaných specialistů. Již nyní je tento trend patrný a bude-li pokračovat, nebude možné zajistit požadovanou kvalitu výkonu všech zákonných povinností ČOI.

Z porovnání schválených rozpočtů a vykazovaných čerpání rozpočtů za poslední 4 roky je patrné, že pokud by ČOI pracovala jen se schváleným rozpočtem, pak by pokryla své provozní výdaje pouze po tři čtvrtiny roku. Při schváleném rozpočtu provozních výdajů ve výši průměrně 70-80 mil. Kč, kdy výdaje za rozборы PHM a ostatních vzorků činí průměrně 35 mil. Kč (a mají rostoucí tendenci), výdaje za povinné platby (energie a PHM, cestovné, nájemné, pojištění flotily, platby za data a mobilní služby, ostraha, úklid, nájem a služby zpracování dat) činí 25 mil. Kč, pak ostatní výdaje, jako jsou výdaje za vzdělávání, konzultační služby, ochranné pomůcky, učební pomůcky, opravy vozidel, které používají inspektoři při výkonu kontrolní činnosti, pořízení majetku v rámci pravidelné obnovy, výdaje za stravování pro zaměstnance, opravy objektů, pořízení spotřebního materiálu aj., je nutno hradit z NNV, které ČOI zapojuje do rozpočtu od roku 2016, a které byly v roce 2024 již z valné části vyčerpány.

Ve všech dokumentech, které ČOI v minulosti zaslala nadřízenému orgánu, upozorňovala na dvojí stěhování, které v důsledku mělo významný dopad do výdajové stránky rozpočtu. Podrobný rozpis výdajů spojených se stěhováním byl uveden v komentáři k výhledům rozpočtu 2022–2024, dále 2023–2025 a ve výhledu rozpočtu na období 2024–2026 i ve výhledu 2025–2027. Výdaje na stěhování ČOI vyčerpaly významnou část NNV.

V dubnu roku 2024 došlo k druhému přestěhování ústředního inspektorátu ČOI a regionálního inspektorátu pro Středočeský kraj a Hl. m. Prahu na adresu Gorazdova 1969/24, Praha 2. Budova bohužel nedisponuje skladovými prostory, které ČOI potřebuje pro skladování vzorků PHM a dalších vzorků. Tyto sklady má ČOI umístěny v původní budově Štěpánská 15 a hradí poplatky s nimi spojené ze svého rozpočtu agentuře Czechinvest. Nové sídlo ČOI nedisponuje ani parkovacími místy pro služební vozy, parkovací prostory si byla ČOI nucena pronajmout od komerčního subjektu Václavské garáže. Roční výdaje za nájem parkovacích míst představují cca 800 tis. Kč. Celkové výdaje za dvojí stěhování ČOI dosáhly výše 24 598 tis. Kč.

Na podzim roku 2024 došlo v důsledku zářijových povodní k zaplavení budovy regionálního inspektorátu v Ostravě. Způsobené rozsáhlé škody na majetku státu začala ČOI okamžitě řešit. V současné chvíli představují objednávky související s nápravou povodňových škod částku 5 212 813,22 Kč, z toho uhrazeno v roce 2024 bylo zatím 1 674 206 Kč. Další výdaje budou hrazeny z rozpočtu roku 2025.

V současné době ČOI nerealizuje žádné programy a projekty v rámci Operačních programů a finančních mechanismů EU.

II. Plnění příjmů

Příjmy pro rok 2024 byly stanoveny na stejné úrovni jako v předchozím roce, a to na částku 58 000 tis. Kč. Tato částka byla překročena o 12 276 tis. Kč, to znamená, že celkové příjmy činily 70 276 tis. Kč (v roce 2023 byly příjmy 60 556 tis. Kč), tudíž byly splněny na 121,17 % schváleného rozpočtu.

Porovnání plnění příjmů od roku 2004 je obsahem přílohy č. 2. Počínaje rokem 2020 byl plán příjmů ČOI zvýšen z 53 000 tis. Kč na 58 000 tis. Kč. V posledních letech však ČOI zaznamenala zhoršení platební morálky pokutovaných subjektů. ČOI provádí kontrolní činnost v souladu se zákony a s plánem kontrol, ale ne všechny udělené pokuty kontrolované subjekty uhradí. ČOI nemá k dispozici zákonné prostředky k vymáhání pohledávek (exekuce aj.), a proto předává neuhrazené pohledávky celnímu úřadu. Vymožené finanční prostředky se tak neprojeví v rozpočtu ČOI, ale objeví se ve státním rozpočtu prostřednictvím rozpočtu Ministerstva financí (CÚ). Pokud by všechny pokuty uložené ČOI byly uhrazeny, překročila by ČOI stanovené příjmy o významnou částku.

Nejvýznamnější položku v příjmové části rozpočtu tvořily přijaté sankční platby za pokuty uložené jak formou příkazů vydaných na místě, tak i příkazů a rozhodnutí vydaných ve správním řízení (vedených na inspektorátech). Výše přijatých pokut činila 66 689 tis. Kč (RP 2212), což je více než v roce 2023 (57 033 tis. Kč).

V roce 2024 činil celkový počet pokut vyměřených ve správním řízení cca 3 810 (v roce 2023 to bylo 2 650 pokut) v úhrnné výši 87 900 tis. Kč a cca 3 609 pokut vybraných na místě v úhrnné výši 5 880 tis. Kč (viz podrobný popis v části XII). Část vyměřených pokut byla předána k vymáhání celnímu úřadu. Do celkového počtu pokut se nepromítají rozhodnutí, proti kterým bylo podané odvolání a řízení není dosud ukončené.

Další významnou položku příjmové části rozpočtu představovaly ostatní nedaňové příjmy (RP 2324), zejména pak příjmy za náhrady nákladů řízení ve smyslu ust. § 79 odst. 8 správního řádu, příjmy z náhrad za přefakturované náklady rozborů vzorků výrobků, které neodpovídaly požadované jakosti a náhrad za zničená falza.

Příjmy z pronájmu majetku (RP 2132 0) činily 70 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 64 tis. Kč). Daňové příjmy (RP 1361) činily 16 tis. Kč (roce 2023 byly 15 tis. Kč).

Příjmy z prodeje investičního majetku (RP 3113) činily 140 tis. Kč (v roce 2023 byly 0 Kč).

Z rezervního fondu bylo v roce 2024 zapojeno přes příjmy do rozpočtu 13 645 Kč.

Podrobnější údaje k plnění příjmů jsou uvedeny v následující tabulce.

Příjmy k 31. 12. 2024 v Kč

Súč	Pol.	Aúč	Popis	rozpočet upravený	roční plnění	% plnění
222	1361		daňové příjmy	0,00	16 800,00	
	1361	celkem		0,00	16 800,00	0,00 %
222	2111	1	příjmy za poskytnutí informací	0,00	49 708,00	
	2111	celkem		0,00	49 708,00	0,00 %
222	2132	0	příjmy z pronájmu ostatních nemovitostí a částí	300 000,00	70 596,40	
	2132	celkem		300 000,00	70 596,40	23,53 %
222	2141	0	příjmy z úroků	0,00	0,00	
222	2141	celkem	příjmy z úroků	0,00	0,00	0,00 %
	21	celkem	příjmy z vlastní činnosti a odvody přebytků organizací s přímým vztahem	300 000,00	137 104,44	45,70 %
222	2212	0	přijaté sankční platby-pokuty ve správním řízení	55 000 000,00	66 597 738,50	121,08 %
222	2212	1	přijaté sankční platby-pokuty ve správním řízení	0,00	-23 000,00	0,00 %
222	2212	2	přijaté sankční platby-sankce ostatní	0,00	133 016,14	0,00 %
222	2212	9	Sankční platby – pokuty ve spr. řízení neurčené	3 000,00	0,00	0,00 %
	221	celkem	sankční platby přijaté od jiných subjektů	55 000 000,00	66 707 754,64	121,28 %
222	2229	0	Ostatní přijaté vratky transferů	0,00	0,00	0,00
222	2310	0	příjmy z prodeje neinvestičního majetku	0,00	0,00	0,00 %
	2310	celkem	příjmy z prodeje krátkodobého a dlouhodobého majetku	0,00	0,00	0,00 %
222	2322	0	přijaté pojistné náhrady	0,00	11 064,00	0,00 %
	2322	celkem	přijaté pojistné náhrady	0,00	11 064,00	0,00 %
222	2324	0	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady-předchozí roky	2 700 000,00	711 092,06	26,33 %
222	2324	1	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady-refundace rozborů	0,00	1 472 059,15	0,00 %
222	2324	2	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady-náhrady nákladů řízení - § 79 odst. 8 zák. č. 500/2004 Sb.	0,00	360 524,00	0,00 %
222	2324	3	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady-zničené zboží, skladované zboží	0,00	217 210,30	0,00 %
222	2324	4	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady – škody	0,00	309 854,80	0,00 %
	2324	celkem	přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	2 700 000,00	3 081 804,34	114,14 %
222	2328	0	neidentifikované příjmy	0,00	31,99	0,00 %
222	2328	1	neidentifikované příjmy – účet 3754	0,00	96 000,00	0,00 %
	2328	celkem	neidentifikované příjmy	0,00	96 031,99	0,00 %
222	2329	0	j.n. ostatní nedaňové příjmy-jistoty	0,00	0,00	0,00 %
222	2329	3	j.n. ostatní nedaňové příjmy-úroky z prodlení, soudní výlohy	0,00	0,00	0,00 %

222	2329	4	j.n. ostatní nedaňové příjmy-neuvedené jinde	0,00	1 260,00	0,00 %
	2329	celkem	ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	0,00	1 260,00	0,00 %
	23	celkem	příjmy z prodeje nekapitálového majetku a ostatní nedaňové příjmy	2 700 000,00	3 179 096,30	117,74
222	3113	1	příjmy z prodeje ostatního hmotného dlouhodobého majetku	0,00	140 000,00	0,00 %
	3113	celkem	příjmy z prodeje ostatního dlouhodobého hmotného majetku	0,00	140 000,00	0,00 %
	31	celkem	kapitálové příjmy	0,00	140 000,00	0,00 %
222	4132	0	převody z ostatních vlastních fondů - (cz-60l5)	0,00	0,00	0,00 %
	4132	celkem	převody ostatních vlastních fondů	0,00	0,00	0,00 %
222	4135	1	převody z fondu organizačních složek státu	0,00	130 645,00	0,00 %
	4135	celkem	převody z rezervních fondů OSS	0,00	130 645,00	0,00 %
	41		neinvestiční přijaté transfery	0,00	130 645,00	0,00 %
Celkem				58 000 000,00	70 276 600,34	121,17 %

III.

Vyhodnocení efektivity neinvestičních a investičních výdajů k upravenému rozpočtu 2024 a ke skutečnosti roku 2024

Schválený rozpočet výdajů pro rok 2024 činil 383 784 144 Kč (v roce 2023 činil 408 411 226 Kč). **Věcné výdaje (po odečtení investic a mzdových položek)** činily ve schváleném rozpočtu roku 2024 celkem 82 333 tis Kč včetně RP 5342 FKSP (v roce 2023 činily 85 251 tis. Kč) a čerpáno bylo 390 699 tis. Kč, což je 101,80 % schváleného provozního rozpočtu.

V RP 5011 platy zaměstnanců v pracovním poměru činil v roce 2024 schválený rozpočet před vázáním 9 475 708 Kč (v roce 2023 byl 9 669 090 Kč). Klesající tendence je patrná. Konečný rozpočet byl v roce 2024 ve výši 10 106 738 Kč, a to po zapojení NNV a po odečtení vázání prostředků za neobsazená místa (v roce 2023 to bylo 9 937 tis. Kč). Přičemž čerpáno bylo v roce 2024 celkem 8 724 545 Kč tj. 86,32 % konečného rozpočtu (v roce 2023 to bylo 9 147 tis. Kč tj. 92 % konečného rozpočtu po odečtení vázání prostředků za neobsazená místa). Z uvedeného plyne, že vyplacené mzdy byly v roce 2024 nižší než v letech předchozích.

V RP 5013 platy zaměstnanců v služebním poměru činil v roce 2024 schválený rozpočet před vázáním 204 866 437 Kč (v roce 2023 byl 209 047 385 Kč). Klesající tendence je patrná. Konečný rozpočet byl v roce 2024 ve výši 198 165 661 Kč, a to po zapojení NNV a po odečtení vázání prostředků za neobsazená místa (v roce 2023 to bylo 206 043 tis. Kč). Přičemž čerpáno bylo v roce 2024 celkem 197 952 783 Kč tj. 99,89 % konečného rozpočtu (v roce 2023 to bylo 205 193 tis. Kč tj. 99 % konečného rozpočtu po odečtení vázání prostředků za neobsazená místa). Z uvedeného plyne, že vyplacené mzdy byly v roce 2024 nižší než v letech předchozích.

V roce 2024 poprvé od 1. 1. 2024 v souladu s nařízením vlády byly náhrady v době nemoci hrazeny z RP 5011 a 5013, tedy z položek dříve určených pouze pro výplaty mezd.

Od dubna 2024 sídlí ústřední inspektorát ČOI a Inspektorát pro Středočeský kraj a Hl. m. Prahu v budovách patřících Ministerstvu průmyslu a obchodu na adrese Gorazdova 1969/24, Praha 2 (úřední adresa) a Dittrichova 1968/21, Praha 2.

Náklady spojené s provozem obou objektů byly v roce 2024 ze strany MPO přeúčtovávány ČOI a projeví se v čerpání provozní části rozpočtu.

Do věcných výdajů, které je ČOI povinná finančně pokrýt, patří zejména výdaje na el. energie, vodu, teplo, plyn, PHM, poštovné, pojistné, IT služby, stravné zaměstnanců, ostrahu, úklid, odpad, nájemné, revize, rozbory vzorků a PHM, lékařskou péči, telefony a data, BOZP, cestovní náhrady, náhrady řízení z pokut aj. Tyto výdaje činily 63 mil. Kč z celkové částky 97 mil. Kč vyčerpaných provozních výdajů. Zbývajících 35 mil. Kč tvořily v roce 2024 výdaje na majetek, materiál, školení, licence, data z médií, opravy vozidel, skartace, právní poradenství. Z této částky činily výdaje na stěhování do nových objektů více než 24 mil. Kč.

V roce 2024 ČOI na účet rezervního fondu organizace obdržela celkem 2 120 tis. Kč. Jednalo se o zálohu na činnost ESC pro rok 2024 (ve výši 1 277 768,78 Kč), doplatek za roky 2022 a 2023 ve dvou splátkách (ve výši 689 807,51 Kč + 83 363,09 Kč) a o refundace za zahraniční služební cesty zaměstnanců OMPK a ESC. V roce 2024 bylo z RF zapojeno do rozpočtu 130 645 Kč, a to do RP 5021 OON (podrobnější informace o RF je uvedena v části XIV).

NNV byly zapojeny do rozpočtu v celkové výši 76 934 tis. Kč (v roce 2023 bylo zapojeno 89 112 tis. Kč). Částka NNV použitelných k zapojení do rozpočtu se každý rok snižuje. Celkem bylo

v roce 2024 vyčerpáno 50 104 tis. Kč ze zapojených NNV (v roce 2023 to bylo 64 900 tis. Kč). **Nutnost čerpání NNV v posledních letech dokazuje výše uvedený argument, že přidělený schválený rozpočet pro hospodaření ČOI není dostačující a musí být doplňován právě z NNV.**

Od roku 2021 dochází k **vázání prostředků na platy** za neobsazená místa. **Celkem bylo v roce 2024 do státního rozpočtu vráceno 10 391 tis. Kč** (v roce 2023 to bylo 9 379 tis. Kč, v roce 2022 bylo vázáno 3 650 tis. Kč a v roce 2021 to bylo 1 290 tis. Kč). Z uvedených čísel je patrné, že počet neobsazených míst se meziročně zvyšuje.

Při čerpání rozpočtových prostředků postupuje ČOI v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti. Při vynakládání veřejných prostředků v rámci veřejných zakázek klade důraz na kvalitu s ohledem na optimální dosažení stanovených cílů.

Porovnání čerpání rozpočtových prostředků od roku 2004 je obsahem přílohy č. 2.

Mzdové prostředky (RP 5011 a 5013) byly čerpány celkem ve výši 206 677 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 214 341 tis. Kč).

Schválený rozpočet na **platy zaměstnanců v pracovním poměru (RP 5011)** byl stanoven ve výši 9 475 tis. Kč (v roce 2023 činil 9 669 tis. Kč) a po zapojení NNV ve výši 790 tis. Kč činil na RP 5011 konečný rozpočet 10 265 tis. Kč, po vázání prostředků za neobsazená místa činil 10 106 tis. Kč. Skutečné čerpání na platy těchto zaměstnanců činilo 8 724 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 9 147 tis. Kč.) Po zapojení NNV měla ČOI po odečtení vázaných platových prostředků za neobsazená místa k dispozici pro výplatu platů méně prostředků, než činil původní konečný rozpočet, a to o 159 tis. Kč. Navíc nově z této RP jsou od 1. 1. 2024 vypláceny rovněž náhrady v době nemoci, které byly čerpány ve výši 179 tis. Kč.

Schválený rozpočet na **platy státních zaměstnanců (RP 5013)** byl stanoven ve výši 204 866 tis. Kč (v roce 2023 činil 209 047 tis. Kč). Konečný rozpočet po zapojení NNV ve výši 849 tis. Kč činil 205 715 tis. Kč, ale po odečtení vázání platových prostředků za neobsazená místa činil 198 165 tis. Kč. Skutečné čerpání na platy státních zaměstnanců bylo ve výši 197 952 tis. Kč (v roce 2023 činilo 205 193 tis. Kč). Po zapojení NNV měla ČOI po odečtení vázaných platových prostředků za neobsazená místa k dispozici pro výplatu platů o 6 701 tis. Kč méně, než činil původní schválený rozpočet. Navíc nově z této RP jsou od 1. 1. 2024 hrazeny rovněž náhrady v době nemoci, které byly čerpány ve výši 2 321 tis. Kč.

ČOI má v současné době 431 systemizovaných míst, z toho 20 je míst pracovních (vykazuje se na RP 5011) a 411 je míst služebních (vykazuje se na RP 5013). Reálně je ale obsazeno 372 míst. Pro rok 2024 byl ve schváleném rozpočtu objem platových prostředků o 3 % snížen.

Pro ostatní platby za provedenou práci (OOV – RP 5021) činil schválený rozpočet 2 176 tis. Kč (v roce 2023 byl také 2 176 tis. Kč). Vykázané čerpání bylo ve výši 1 986 tis. Kč (v roce 2023 činilo 1 870 tis. Kč). Část finančních prostředků z RP 5021 byla převedena na posílení RP 5025 Odbytné – celkem 478 tis. Kč. Další část finančních prostředků byla převedena na posílení RP 5024 Odstupné – celkem 64 tis. Kč.

Odstupné (RP 5024) v roce 2024 bylo vyplaceno ve výši 64 tis. Kč (v roce 2023 činilo 0 tis. Kč).

Na Odbytném (RP 5025) bylo v roce 2024 vyplaceno 2 436 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 625 tis. Kč).

Konečný rozpočet věcných výdajů činil 132 828 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 147 187 tis. Kč), přičemž skutečné čerpání činilo 97 036 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 98 657 tis. Kč). Čerpání věcných výdajů tak bylo ve výši 73,05 % z konečného rozpočtu. V souladu s celorepublikovým trendem úspor

státních výdajů hradila ČOI pouze nezbytné věcné výdaje a výdaje spojené se stěhováním ústředního inspektorátu a Inspektorátu pro Středočeský kraj a Hl. m. Prahu a poměrnou část nákladů na provoz objektu Gorazdova/Dittrichova, které jí MPO od května 2024 přeúčtovalo.

Na nákup majetku celkem a materiálu celkem (RP 513x) bylo čerpáno 39,25 % konečného rozpočtu. Konečný rozpočet byl ve výši 14 155 tis. Kč (v roce 2023 činil 16 538 tis. Kč), skutečné čerpání bylo ve výši 5 555 tis. Kč. Čerpání je nižší, protože některé objednávky nebyly uhrazeny v roce 2024 a jejich úhrada přejde do roku 2025, až dojde k dodání zboží. Tato rozpočtová položka zahrnuje nákup majetku, včetně majetku IT. Oproti roku 2023 došlo na tomto seskupení položek k výraznému nárůstu čerpání způsobenému především nákupem vybavení do objektů Gorazdova/Dittrichova, do kterých se ČOI přestěhovala v dubnu 2024. Celkové výdaje spojené se stěhováním byly odhadnuty na 29 mil. Kč a reálně dosud činily více než 24 mil. Kč (velká část majetku na vybavení objektů byla hrazena již v roce 2023 než došlo k samotnému přestěhování). Do této výdajové položky je zahrnuta také pravidelná obnova majetku na regionálních inspektorátech a ÚI.

V září roku 2024 došlo v důsledku povodní k zaplavení objektu, ve kterém sídlí Inspektorát pro Olomoucký a Moravskoslezský kraj, které mělo za následek velké škody jak na objektu samotném, tak i na jeho vybavení. Již v listopadu 2024 byly zahájeny havarijní opravy objektu a začalo se pořizovat nové vybavení za majetek zničený povodní. Většina výdajů však bude hrazena až z rozpočtu roku 2025.

Na nákup ochranných pomůcek (v souladu s vnitřním předpisem ČOI) bylo čerpáno 58 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 23 tis. Kč), jednalo se např. o montérky, pracovní obuv a rukavice, zejména pro inspektory v terénu.

Na knihy, učební pomůcky a tiskoviny bylo vydáno celkem 115 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 187 tis. Kč). Čerpání této RP je poměrně vyrovnané v letech, protože jsou pořizovány zejména ÚZ obsahující nové informace o změnách zákonů a pravidelné a odborné tiskoviny.

Nákup materiálu jinde nezařazeného byl uskutečněn ve výši 1 409 tis. Kč. V roce 2023 to bylo 2 515 tis. Kč. Jednalo se zejména o výdaje na nákup vzorkovnic jako nezbytné podmínky provádění kontrolní činnosti na úseku pohonných hmot, kancelářských potřeb a materiálu, materiálu pro služební vozidla, úklidových prostředků, nádobí, drobného materiálu pro údržbu objektů, tonerů a IT materiálu. Výše prostředků na této položce vychází z vysoutěžených cen a z cenového vývoje pořizovaných komodit.

Úroky a ostatní finanční výdaje (RP 514x) činily v roce 2024 celkem 4 tis. Kč (v roce 2023 celkem 0 Kč).

Nákup vody, paliv a energií – zde byl konečný rozpočet stanoven ve výši 8 144 tis. Kč (v roce 2023 byl 8 708 tis. Kč), přičemž skutečné čerpání činilo 5 885 tis. Kč (v roce 2023 činilo 4 610 tis. Kč). Za vodu bylo vyčerpáno 332 tis. Kč (v roce 2023 bylo 250 tis. Kč), za teplo 1 429 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 1 018 tis. Kč), za plyn 844 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 774 tis. Kč) a za elektrickou energii 2 101 tis. Kč (v roce 2023 bylo 1 328 tis. Kč).

Pohonné hmoty a maziva (RP 5156) byly v roce 2024 čerpány ve výši 1 182 tis. Kč (v roce 2023 činily 1 238 tis. Kč). K mírnému snížení výdajů na této RP dochází nejen proto, že ČOI používá a spotřebovává předtím získané v souvislosti s odebíranými vzorky PHM v rámci kontrolní činnosti, ale také proto, že došlo ke změně struktury v kontrolní činnosti. Úspora na této položce s sebou však nese nárůst na jiných položkách, jako je např. vybavení monitory v rámci majetku nebo náklady na elektřinu, teplo a spotřebu vody.

Nákup služeb (RP 516x) – schválený rozpočet činil 47 258 tis. Kč (v roce 2023 činil 43 071 tis. Kč). Jako každý rok byl na tomto seskupení položek nedostatečný objem finančních prostředků oproti dlouhodobě skutečně vykazovaným výdajům. To potvrzuje také fakt, že čerpání činilo 134 % schváleného rozpočtu. Protože se jedná o položky z kategorie „služby“, do kterých spadají zejména rozbory PHM a rozbory ostatních vzorků, služby IT, školení a vzdělávání, služby pošt, služby spojené s poskytováním internetu, dat, mobilních i pevných linek, nájemné, ostraha objektů, úklid objektů, revize, odvoz odpadů, stravenky pro zaměstnance aj., jedná se o jednu z nejvýznamnějších položek provozní části rozpočtu, která je ve schválených rozpočtech dlouhodobě podhodnocena. Konečný rozpočet byl čerpán na 86 %, čerpáno bylo 67 963 tis. Kč. (v roce 2023 činilo čerpání 59 476 tis. Kč). Nárůst výdajů na této RP je důsledkem zejména nárůstu cen za rozbory PHM a rozbory vzorků. I přes to, že byl v roce 2023 přesoutěžen dodavatel datových a mobilních služeb a bylo docíleno snížení cen za tyto služby, jiné služby jako je ostraha, úklid, revize, nebo odvoz odpadů doznaly navýšení.

Služby pošt – čerpání činilo 286 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 712 tis. Kč). Tendence je klesající, protože valná část korespondence probíhá digitální formou.

Služby telekomunikací a radiokomunikací a datové služby – čerpání činilo 2 748 tis. Kč (v roce 2023 činilo 3 885 tis. Kč). V této částce jsou zahrnuty výdaje na pevné linky, internet, data, VPN a mobilní telefony.

Služby peněžních ústavů – platba za flotilové pojištění na rok 2024 byla hrazena po uzavření smlouvy s nově vysoutěženým dodavatelem ještě v závěru roku 2023. V roce 2024 byla uhrazena platba za rok 2025. Čerpáno bylo 723 tis. Kč. Nárůst je patrný, protože byly vyřazeny staré dodávkové vozy, které byly nahrazeny 7 kusy nových speciálně upravených dodávkových vozů značky Renault. Povinné ručení a havarijní pojištění je výrazně vyšší i z důvodu nárůstu pojistného na pojišťovacím trhu.

Na **nájemné** byly vynaloženy prostředky celkem ve výši 2 346 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 1 980 tis. Kč). Od přestěhování ústředního inspektorátu a Inspektorátu pro Středočeský kraj a Hl. m. Prahu do komerčních prostor Komerční banky musela ČOI hradit pronájem optických kabelů mezi objekty Štěpánská 15 a sídlem ve Štěpánské 44. Převážná část nájemného připadala na komerční nájemné v Olomouci a Hradci Králové, kde sídlí regionální inspektoráty ČOI. Nově bylo nutno po přestěhování do objektu Gorazdova/Dittrichova hradit pronájem garážových stání, kterými tyto objekty vybaveny nejsou. Položka nájemné vykazuje stoupající tendenci, protože pronajímatelé uplatňují inflační doložky, které mají zakotvené ve smlouvách.

Na **konzultační, poradenské a právní služby** bylo ve sledovaném roce vydáno 263 tis. Kč (v roce 2023 bylo vydáno 417 tis. Kč). Jedná se zejména o právní konzultace k veřejným zakázkám, které v ČOI připravují jednotliví správci zakázek, kteří k této činnosti nemají potřebnou odbornost, proto jsou využívány v rámci outsourcingu služby specializovaných firem (IT, právních, projektových aj.). V současné době je připravována nadlimitní veřejná zakázka na dodavatele rozboru vzorků PHM pro období příštích 4 let.

Na **školení a vzdělávání zaměstnanců** (RP 5167) bylo v roce 2024 vynaloženo celkem 1 220 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 1 423 tis. Kč). Jednalo se zejména o zvyšování odborné kvalifikace inspektorů a proškolení ostatních odborných zaměstnanců v souvislosti s legislativními změnami, povinná školení kybernetické bezpečnosti a BOZP a o jazykové vzdělávání za účelem zlepšení jazykové vybavenosti pracovníků, která je základní podmínkou pro úspěšný dozor nad jednotným trhem EU, vč. spolupráce s ostatními dozorovými orgány členských zemí EU. Některá školení byla realizována on-line.

Na **služby zpracování dat** (RP 5168) a služby související s informačními a komunikačními technologiemi bylo vynaloženo v roce 2024 celkem 10 946 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 9 358 tis. Kč). Část výdajů za IT služby a užívání licencí je vykazována na **RP 5042 Odměny z užití počítačových programů**, a to ve výši 7 079 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 6 741 tis. Kč). Tyto RP obsahují zejména pravidelné outsourcované podpory SW a HW a další služby za úpravy počítačových programů. Patří sem také poplatky za licence Microsoft, služby související se SW a HW (paušální poplatky za podporu provozovaných SW – ASSET, OKBASE, EIS JASU, Mercurius, GINIS, ASPI, VARONIS, SYMANTEC, AUDITPRO, webové stránky, CARBON BLACK), služby za programovací práce, aktualizace a programové úpravy, konzultace k programům. Menší část této položky tvoří pravidelné platby za ekonomický informační systém EIS JASU (na kterém je provozováno rozpočetnictví, účetnictví a systém finanční kontroly pro celou ČOI v souladu se zákony), personální systém OKBase a spisovou službu GINIS. Nově jsou zařazeny od roku 2024 platby související s kartovým centrem, které zajišťuje elektronické podpisy zaměstnanců, elektronické pečete, certifikáty pro přihlašování do PC, karty pro zabezpečený pohyb v budovách Gorazdova/Dittrichova a průkazy zaměstnanců, včetně průkazů inspektorů, kterými se prokazují při kontrolní činnosti. Další část tvoří platby za SW Mercurius (VIS), nezbytný k výkonu kontrolní činnosti. Valnou část tvoří pravidelné platby a výdaje související s dalšími SW, které ČOI využívá. Do této položky spadají i všechny ostatní služby spojené s IT, které ČOI není schopna zajistit prostřednictvím vlastních zaměstnanců. RP 5168 a 5042 tvoří druhý největší výdaj v rozpočtu ČOI (hned po výdajích za rozbor PHM). Tyto dvě rozpočtové položky vykazují stoupající tendenci, zejména s ohledem na dodržování požadavků na kybernetickou bezpečnost.

Do RP 5042 spadají také platby za přístup k on-line normám a právním předpisům pro Právní oddělení, pro Odbor metodiky a podpory kontroly i pro inspektory. RP 5042 je ve schváleném rozpočtu vždy navržena jako „nulová“ a RP 5168 je obvykle navržena v nedostatečné výši. Obě tyto RP hradí ČOI minimálně z poloviny z NNV.

Na nákup **služeb jinde nezařazených (RP 5169)** bylo čerpáno v roce 2024 celkem 49 428 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 41 011 tis. Kč). Přestože z tohoto seskupení položek jsou hrazeny rozbor PHM a kontrolovaných vzorků, které souvisí s hlavním předmětem činnosti ČOI, v každém schváleném rozpočtu je objem prostředků značně podhodnocen.

Na stravování zaměstnanců bylo čerpáno 5 369 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 4 846 tis. Kč), na úklid 939 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 437 tis. Kč), na ostrahu 3 813 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 161 tis. Kč) – výdaje za služby ostrahu a úklidu vzrostly, protože ústřední inspektorát ČOI a Inspektorát pro Středočeský kraj a Hl. m. Prahu se na jaře přestěhovaly do 2 budov (Gorazdova/Dittrichova), které patří MPO, a náklady na tyto služby jsou od MPO přeúčtovávány.

Na služby výrobní a nevýrobní povahy bylo celkem vynaloženo 802 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 1 064 tis. Kč), na data z médií a elektronické normy 202 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 205 tis. Kč), na zdravotní péči 128 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 145 tis. Kč), na revize v objektech 276 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 228 tis. Kč), na odvoz odpadu 1 119 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 963 tis. Kč). Čerpání na této položce v sobě zahrnuje nejen platby za 4 objekty s právem hospodaření, ale také paušální platby za služby v pronajatých komerčních prostorách Inspektorátu pro Královéhradecký a Pardubický kraj, platby přeúčtovávané za užívané objekty Gorazdova/Dittrichova, kde nyní sídlí ústřední inspektorát ČOI a Inspektorát pro Středočeský kraj a Hlavní město Prahu, a za další objekty, v nichž užívají inspektoráty ČOI prostory u jiných státních institucí.

Nejdůležitější položku rozpočtu činí platby za **rozbor vzorků PHM** (RP 5169 13), na kterou bylo vynaloženo 29 307 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 29 228 tis. Kč), **na platby ostatních rozborů**

(RP 5169 14) 5 642 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 3 658 tis. Kč). Čerpání této položky má vzestupnou tendenci vlivem rozšiřujících se kompetencí ČOI a růstem cen zkoušek a testování vzorků výrobků a PHM.

Na další služby v rámci RP 5169, jako jsou poplatky za TV a rozhlas, bylo vynaloženo 7 tis. Kč, na servis výtahů 25 tis. Kč.

Pro **uskupení položek RP 517x** činilo čerpání 9 207 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 6 457 tis. Kč). Z toho:

- celkem na **opravy a údržbu objektů** (RP 5171 10) bylo vynaloženo 3 604 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 862 tis. Kč.) V září roku 2024 došlo v důsledku povodní k zaplavení objektu, ve kterém sídlí Inspektorát pro Olomoucký a Moravskoslezský kraj, a které mělo za následek velké škody jak na objektu samotném, tak i na jeho vybavení. Již v listopadu 2024 byly zahájeny havarijní opravy objektu a začalo se pořizovat nové vybavení za majetek zničený povodní s předběžným odhadem výdajů 5 mil. Kč. Většina výdajů však bude z důvodu nutnosti dodržení technologických postupů hrazena z rozpočtu roku 2025. Jedná se o výdaje, se kterými nebylo v rozpočtu ČOI počítáno, ale které musí ze svého rozpočtu realizovat.

Většina výdajů do budov, které sledují celonárodní cíl snižování energetické náročnosti budov, má charakter investic a byla nebo v příštích obdobích bude realizována v rámci investičních výdajů;

- **opravy strojů a zařízení** včetně IT byly ve výši 151 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 17 tis. Kč);
- **na opravy a údržbu služebních aut** bylo čerpáno 780 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 982 tis. Kč). ČOI disponuje vozovým parkem čítajícím 46 osobních vozidel a 7 dodávkových vozidel se speciální úpravou;
- na **programové vybavení** (RP 5172) bylo čerpáno cca 115 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 298 tis. Kč). Jednalo se o nákup licencí programu spisové služby Ginis a nákup licencí FastStone Capture;
- **cestovné tuzemské i zahraniční** (RP 5173) bylo čerpáno ve výši 3 933 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 3 824 tis. Kč). V této RP je třeba počítat s tím, že stravné pro každý rok (jak pro tuzemské, tak pro zahraniční cesty) je vyhláškou MF meziročně zvyšováno. ČOI musí toto navýšení respektovat, avšak v rámci úsporných opatření se řídí spodní hranicí rozpětí stravného. Při počtu služebních cest realizovaných inspektory při provádění kontrolní činnosti se i přes to výdaje na této RP neustále zvyšují;
- Výdaje na **pohoštění** byly čerpány na 95 % upraveného rozpočtu a celkově bylo čerpáno 553 tis. Kč. Dary byly čerpány ve výši 0 tis. Kč.

Účastnické poplatky na konference byly čerpány v částce 48 tis. Kč. Jedná se o účastnické poplatky pro Odbor spotřebitelského poradenství OSP (zejména oddělení ADR a ESC).

Výdaje související s neinvestičními nákupy (RP 5199) dosáhly výše 997 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 991 tis. Kč) a byly čerpány na 58 % upraveného rozpočtu. Jedná se zejména o platby za vzorky, které vyhověly kontrole, a rovněž platby za „odčepy“ PHM a „útratenky“ a výdaje na kontrolní nákupy vzorků.

Zaplacené sankce žádné nebyly.

Náhrady (RP 5192) za **soudní řízení**, svědečné, pracovní úrazy a náhrady škod činily 302 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 844 tis. Kč). Z této částky byly hrazeny náhrady soudních řízení k pokutám, náhrady řízení z prohraných pracovně právních soudních sporů a odškodnění pracovních úrazů.

Platby daní, poplatků (RP 5362) byly čerpány ve výši 39 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 72 tis. Kč) a jednalo se zejména o nákup tuzemských dálničních známek.

Úhrady sankcí jiným rozpočtům (RP 5363) nebyly.

Náhrady mezd v době nemoci byly v roce 2024 vypláceny z platových položek 5011 a 5013, protože počínaje 1. lednem 2024 byla původní rozpočtová položka 5424 zrušena (v roce 2023 činily výdaje 2 833 tis. Kč).

Zdůvodnění nevyčerpaných prostředků je uvedeno v části XV.

Rozpočet výdajů pro rok 2024

k 31.12.2024 Final	schválený	rozpočet	konečný	celkové	čerpání	čerpání
	rozpočet	po změnách	rozpočet	čerpání	k upravenému	ke
		upravený		rozpočtu	rozpočtu	rozpočtu
	v Kč	v Kč	v Kč	v Kč	v %	v %
Běžné výdaje						
501+502 Platby zaměstnanců a ostatní platby za provedenou práci	217 718 307,00	217 718 307,00	212 842 750,00	211 164 256,00	96,99 %	99,21 %
z toho 5011 Platby zaměstnanců	9 475 708,00	9 475 708,00	9 316 598,00	7 934 405,00	83,73 %	85,16 %
5011 Platby IK 2504606	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5011 Platby IK 41 00000	0,00	0,00	790 140,00	790 140,00	0,00 %	100,00 %
5013 Platby státních zaměstnanců	204 866 437,00	204 866 437,00	197 316 377,00	197 103 499,00	96,21 %	99,89 %
5013 platby IK 41 00000	0,00	0,00	849 284,00	849 284,00	0,00 %	100,00 %
5021 Ostatní osobní výdaje	2 176 162,00	1 633 906,00	1 633 906,00	1 633 906,00	100,00 %	100,00 %
5021 Ostatní os. výdaje IK 41 00000	0,00	0,00	305 384,00	221 961,00	0,00 %	0,00 %
5021 Ostatní os. výdaje IK 2504606	0,00	0,00	130 645,00	130 645,00	0,00 %	0,00 %
5024 Odstupné	0,00	64 056,00	64 056,00	64 056,00	100,00 %	100,00 %
5024 Odstupné IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5025 Odbytné	1 200 000,00	1 678 200,00	1 678 200,00	1 678 200,00	100,00 %	100,00 %
5025 Odbytné IK 41 00000	0,00	0,00	758 160,00	758 160,00	0,00 %	100,00 %
5051 Náhrady mezd	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5051 Náhrady mezd IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
503 Povinné pojistné placené zaměstnavatelem	73 588 787,00	73 588 787,00	70 983 086,00	69 498 839,00	94,44 %	97,91 %
z toho 5031 Pojistné na sociální zabezpečení	53 994 140,00	53 994 140,00	52 082 266,00	50 993 330,00	94,44 %	97,91 %
5031 Pojistné na soc. zab. IK 2504606	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5031 Pojistné na soc. zab. IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5032 Pojistné na zdravotní pojištění	19 594 647,00	19 594 647,00	18 900 820,00	18 505 509,00	94,44 %	97,91 %
5032 Pojistné na zdrav. poj. IK 2504606	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5032 Pojistné na zdrav. poj. IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5042 - Odměny za použití PC programů	0,00	1 351 693,00	7 434 438,00	7 079 799,13	523,77 %	95,23 %
5042 Odměny za použití počítačových programů	0,00	1 351 693,00	1 351 693,00	1 110 825,95	82,18 %	82,18 %
5042 Odměny za použití počítač. programů IK 41 00000	0,00	0,00	6 082 745,00	5 968 973,18	0,00 %	98,13 %
512 Výdaje na některé úpravy hmotných věcí	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5123 TZ nehmotného DHM a DDHM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
513 - Nákup materiálu a majetku	7 698 500,00	4 381 070,41	14 155 377,90	5 555 775,53	126,81 %	39,25 %
5131 Potraviny a ochranné nápoje	0,00	2 829,00	2 829,00	2 714,00	0,00 %	0,00 %
z toho 5132 Ochranné pomůcky	655 500,00	66 707,00	66 707,00	58 888,00	88,28 %	88,28 %
5132 Ochranné pomůcky IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5133 Zdravotnický materiál IK 11 00000	0,00	11 159,00	11 159,00	8 690,00	77,87 %	77,87 %

5133 Zdravotnický materiál IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5136 Knihy, učební pomůcky a tisk	690 000,00	69 793,00	69 793,00	51 716,80	74,10 %	74,10 %
5136 Knihy, učební pomůcky a tisk 41 00000	0,00	0,00	65 000,00	63 848,00	0,00 %	0,00 %
5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	5 000 000,00	3 097 416,41	3 097 416,41	357 939,52	11,56 %	11,56 %
5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek IK 41 00000	0,00	0,00	9 210 372,49	3 602 597,59	0,00 %	39,11 %
5139 Nákup materiálu jinde nezařazený	1 353 000,00	1 133 166,00	1 133 166,00	1 034 649,40	91,31 %	91,31 %
5139 Nákup materiálu j.n. IK 41 00000	0,00	0,00	498 935,00	374 732,22	0,00 %	75,11 %
514 - Úroky a ost. fin. Výdaje - 5142						
real. kurz. ztráty	103 000,00	5 500,00	5 500,00	4 230,18	0,00%	0,00 %
z toho 5141 - Úroky vlastní	56 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5141 - Úroky vlastní IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5142 Real. kurz. ztráty	47 000,00	5 500,00	5 500,00	4 230,18	76,91 %	76,91 %
515 - Nákup vody, paliv a energie	13 704 484,00	8 144 235,72	8 144 235,72	5 885 921,63	72,27 %	72,27 %
z toho 5151 Voda	301 699,00	472 046,72	472 046,72	332 062,35	70,35 %	70,35 %
5152 Pára	4 282 286,00	1 830 000,00	1 830 000,00	1 429 609,48	78,12 %	78,12 %
5153 Plyn	2 364 879,00	1 140 393,00	1 140 393,00	840 357,76	73,69 %	73,69 %
5154 Elektrická energie	4 334 370,00	2 812 796,00	2 812 796,00	2 101 774,45	74,72 %	74,72 %
5156 Pohonné hmoty a maziva	2 421 250,00	1 889 000,00	1 889 000,00	1 182 117,59	62,58 %	62,58 %
5157 Teplá voda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
516 - Nákup služeb	47 258 204,00	50 671 493,16	78 909 112,30	67 963 914,62	134,13 %	86,13 %
z toho 5161 Služby pošt	996 416,00	867 801,00	867 801,00	286 501,50	33,01 %	33,01 %
5162 Služby telekomunikací a radiokomunikací	320 000,00	3 067 905,00	3 067 905,00	2 748 500,55	89,59 %	89,59 %
5162 služby telekomunikací a radiokomunikací IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5163 Služby peněžních ústavů a pojistné	642 200,00	864 830,00	864 830,00	692 253,00	80,04 %	80,04 %
5163 Služby peněžních ústavů a pojistné IK 4100000	0,00	0,00	31 170,00	31 170,00	0,00 %	100,00 %
5164 Nájemné	2 086 860,00	3 805 061,00	3 805 061,00	2 342 611,96	61,57 %	61,57 %
5164 Nájemné IK 41 00000	0,00	0,00	4 500,00	3 872,00	0,00 %	86,04 %
5166 Konzultační, poradenské a právní služby	690 000,00	237 502,00	237 502,00	195 086,00	82,14 %	82,14 %
5166 Konzultační, poradenské a právní služby IK 41 00000	0,00	0,00	394 680,00	68 520,00	0,00 %	17,36 %
5167 Služby, školení a vzdělávání	1 728 793,00	980 000,00	980 000,00	902 124,78	92,05 %	92,05 %
5167 Služby, školení a vzdělávání IK 41 00000	0,00	0,00	400 000,00	318 166,55	0,00 %	79,54 %
5168 Služby zpracování dat	7 596 000,00	8 589 157,00	8 589 157,00	8 082 502,08	94,10 %	94,10 %
5168 Služby zpracování dat IK 41 00000	0,00	0,00	3 966 650,00	2 863 614,41	0,00 %	72,19 %
5169 Nákup sl. ostatní – jinde nezař. (kontrolní činnost, stravování atd.)	33 197 935,00	32 259 237,16	32 259 237,16	27 907 447,21	86,51 %	86,51 %
5169 Nákup sl. ostatní – jinde nezařazené IK 41 00000	0,00	0,00	23 440 619,14	21 521 544,58	0,00 %	91,81 %
517 - Ostatní nákupy	10 711 970,00	10 813 892,20	12 943 812,20	9 207 446,16	85,14 %	71,13 %
z toho 5171 Opravy a udržování	4 148 000,00	5 798 022,20	5 798 022,20	2 936 418,15	50,65 %	50,65 %
5171 Opravy a udržování IK 41 00000	0,00	0,00	1 991 750,00	1 618 984,37	0,00 %	81,28 %
5172 Programové vybavení	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5172 Programové vybavení IK 41 00000	0,00	0,00	138 170,00	115 966,40	0,00 %	83,93 %
5173 Cestovné (tuzemské i zahr.)	5 925 970,00	4 380 870,00	4 380 870,00	3 933 453,98	89,79 %	89,79 %
5173 Cestovné IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5175 Pohoštění	400 000,00	580 000,00	580 000,00	553 862,00	95,49 %	95,49 %

5175 Pohoštění IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5176 Účastnické poplatky na konference	238 000,00	55 000,00	55 000,00	48 761,26	88,66 %	88,66 %
5179 Ostatní nákupy jinde nezařaz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
518 - Poskytnuté zálohy	0,00	560 706,90	560 706,90	0,00	0,00 %	0,00 %
z toho 5181 Poskytnuté zálohy záloh. organiz.	0,00	525 000,00	525 000,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5182 Poskytnuté zálohy vlastní pokladně	0,00	35 706,90	35 706,90	0,00	0,00 %	0,00 %
5189 Poskytnuté zálohy na VISA kartu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
519 - Výdaje související s neinv. nákupy	2 757 470,00	3 306 491,00	3 306 491,00	1 299 898,97	39,31 %	39,31 %
z toho 5191 Zaplacené sankce	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5192 Poskytnuté neinv. přisp. a náhrady	676 970,00	1 589 278,00	1 589 278,00	302 671,50	19,04 %	19,04 %
5192 náhrady soudních řízení IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5194 Věcné dary	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5194 Věcné dary IK 41 00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5195 Odvod za ZTP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5199 Výdaje souvis. s neinv. nák. j.n.	2 050 500,00	1 717 213,00	1 717 213,00	997 227,47	58,07 %	58,07 %
534 - Neinvestiční převody vlastním fondům	2 143 422,00	2 143 422,00	2 066 661,00	2 066 661,00	96,42 %	100,00 %
z toho 5342 Neinvestiční převody FKSP	2 143 422,00	2 143 422,00	2 066 328,00	2 066 328,00	96,40 %	100,00 %
5342 Neinvestič. přev. FKSP IK 2509000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5342 Neinvestič. přev. FKSP IK 4100000	0,00	0,00	333,00	333,00	0,00 %	0,00 %
5344 Neinv. převody vl. rezervním fondům	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5345 Neinvestiční převody vl. rozpočt. účt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5346 Převody do rezervního fondu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
536 - Platby daní, poplatků, úhrad sankční povahy	100 000,00	5 083 045,61	7 337 628,94	39 471,08	0,78 %	0,54 %
z toho 5361 Nákup kolků	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5362 Platby daní a poplatků	100 000,00	46 100,00	46 100,00	39 100,00	0,00 %	0,00 %
5362 Platby daní a poplatků IK 4100000	0,00	0,00	11 500,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5363 Úhrady sankcí jiným rozpočtům	0,00	5 036 945,61	5 036 945,61	371,08	0,01 %	0,01 %
5363 Úhrady sankcí jiným rozpočtům IK 4100000	0,00	0,00	2 243 083,33	0,00	0,00 %	0,00 %
542 - Náhrady placené obyvatelstvu + 5909	0,00	15 500,00	15 500,00	0,00	0,00 %	0,00 %
z toho 5424 Náhrady mezd v době nemoci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
z toho 5424 Náhrady mezd v době nemoci 4100000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
5909 – ostatní náklady IISSP	0,00	15 500,00	15 500,00	0,00	0,00 %	0,00 %
Běžné výdaje celkem 5*	375 784 144,00	377 784 144,00	418 705 299,96	379 766 213,30	100,52 %	90,70 %
z toho věcné výdaje	82 333 628,00	84 349 128,00	132 828 302,96	97 036 457,30	115,04 %	73,05 %
Kapitálové výdaje						
6111 IK 41 00000 SW 122V282202010	0,00	0,00	250 000,00	0,00	0,00 %	0,00 %
6111 IK 41 00000 SW 122V282202011	0,00	0,00	380 000,00	0,00	0,00 %	0,00 %
6121 IK 41 00000 Budovy, haly, stavby 122V282202003	0,00	0,00	588 000,00	0,00	0,00 %	0,00 %

6121 IK 41 00000 Budovy, haly, stavby 122V282202004	0,00	0,00	422 677,20	422 677,20	0,00 %	100,00 %
6121 IK 41 00000 Budovy, haly, stavby 122V282202005	0,00	0,00	1 210 000,00	44 750,00	0,00 %	3,70 %
6121 IK 41 00000 Budovy, haly, stavby 122V282202006	0,00	0,00	35 000,00	35 000,00	0,00 %	100,00 %
6121 IK 41 00000 Budovy, haly, stavby 122V282202007	0,00	0,00	48 000,00	45 980,00	0,00 %	95,79 %
6121 IK 41 00000 Budovy, haly, stavby 122V282202008	0,00	0,00	48 400,00	0,00	0,00 %	0,00 %
6121 IK 41 00000 Budovy, haly, stavby 122V282202009	0,00	0,00	100 000,00	60 500,00	0,00 %	60,50 %
6122 IK 11 00000 Stroje, přístroje a zař. 122V28220R001	8 000 000,00	8 000 000,00	8 000 000,00	0,00	0,00 %	0,00 %
6122 IK 11 00000 Stroje, přístroje a zař. 122V28220R001	0,00	0,00	7 670 230,80	0,00	0,00 %	0,00 %
6123 IK 41 00000 Dopravní prostředky 122V282202002	0,00	0,00	15 000 000,00	10 324 076,00	0,00 %	68,83 %
Investiční výdaje celkem	8 000 000,00	8 000 000,00	33 752 308,00	10 932 983,20	136,66 %	32,39 %
	383 784 144,00	385 784 144,00	452 457 607,96	390 699 196,50	101,27 %	86,35 %

ODBOR SPOTŘEBITELSKÉHO PORADENSTVÍ (OSP)

Tento odbor je tvořen Oddělením mimosoudního řešení spotřebitelských sporů (ADR), Oddělením poradensko-informačních služeb (PIS) a Evropským spotřebitelským centrem (ESC).

Podle systemizace disponuje tento odbor celkem 30 zaměstnanci na služebních místech, kteří jsou placeni z rozpočtu ČOI. Stejně tak i celý provoz a vybavení tohoto odboru je hrazen z rozpočtu ČOI.

Česká obchodní inspekce je od 1. února 2016 oprávněna usilovat o zprostředkování mimosoudního urovnání sporu mezi spotřebitelem a obchodníkem, a to na základě novely zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, v platném znění, konkrétně § 20n a násl. Z tohoto důvodu bylo vytvořeno samostatné Oddělení mimosoudního řešení spotřebitelských sporů (označované zkráceně jako „oddělení ADR“). Toto oddělení je organizačně zařazené pod ústřední inspektorát, avšak jeho zaměstnanci jsou rozmístěni na všech inspektorátech ČOI. Účelem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů je nalezení vzájemné dohody spotřebitele a podnikatele o předmětu sporu za součinnosti ČOI.

EVROPSKÉ SPOTŘEBITELSKÉ CENTRUM (ESC)

Vyhodnocení čerpání výdajů na činnost Evropského spotřebitelského centra

ESC bylo zřízené jako nezávislý útvar ČOI. Jeho činnost se řídí grantovou smlouvou mezi ČR – Českou obchodní inspekcí a Evropskou komisí, která je uzavřena vždy na konkrétní období. ČOI je pro ESC hostitelskou organizací a je povinna zabezpečovat podmínky pro jeho činnost. Financování ESC je realizováno z rozpočtu ČOI. V současné době funguje tak, že na základě grantové smlouvy obdrží ČOI zálohu na činnost ESC, která je vždy uhrazena na účet rezervního fondu na konci předchozího roku nebo v průběhu běžného roku, a která je, dle grantové smlouvy, majetkem Evropské Komise (EK) až do doby finálního vyúčtování. Po skončení běžného roku provede ESC vyúčtování uznatelných výdajů v souladu s rozpočtem uvedeným v grantové smlouvě a toto vyúčtování zašle EK. EK výdaje vyhodnotí a může uhradit smlouvou stanovené procento těchto uznatelných výdajů. V praxi to znamená, že v průběhu následujícího roku zašle EK doplatek, kterým vykryje tu část uznatelných výdajů, kterou nepokryla záloha. V případě, že by výdaje byly nižší než zaslaná záloha, musí ČOI tento rozdíl vrátit z rezervního fondu na účet EK. Pro tyto účely si ČOI trvale nechává finanční prostředky minimálně ve výši cca 5 000 EUR na účtu rezervního fondu.

ESC v roce 2024 disponovalo 4 tabulkovými místy.

Dne 26. 1. 2024 obdržela ČOI první část doplatku za činnost ESC v letech 2022 a 2023, a to ve výši 27 999,98 EUR (po přepočtu kurzem EUR se jednalo o částku 689 805,51 Kč).

Dne 19. 3. 2024 obdržela ČOI zálohu na činnost ESC pro rok 2024 ve výši 50 959,91 EUR (po přepočtu kurzem EUR se jednalo o částku 1 277 768,78 Kč).

Dne 11. 7. 2024 obdržela ČOI druhou část doplatku za činnost ESC v letech 2022 a 2023 ve výši 3 301,77 EUR (po přepočtu kurzem EUR se jednalo o částku 83 363,09 Kč).

Všechny přijaté částky byly ponechány na účtu rezervního fondu, a to v souladu s rozpočtovými pravidly, a v budoucnu bude možné je použít na účely rozpočtově nezajištěných výdajů.

IV.

Vyhodnocení výdajů účelově určených na financování programu reprodukce majetku vedeného v informačním systému programu financování (EDS/SMVS) v roce 2024

Investiční prostředky skutečně vyčerpané v roce 2024:

Položka	Aúč	RIS zdroj	EDS/SMVS		Účetní skutečnost
6123	00	4100000	122V282202002	Auta 2023-2027	10 324 076,00
					10 324 076,00
6121	008	4100000	122V282202006	BR – oprava soc. zařízení ve III. a IV. NP (pouze projekt – pak byla akce zrušena)	35 000,00
6121	008	4100000	122V282202004	BR – přístupový systém II. část (akce hotová vyhodnocená)	422 677,20
6121	00	4100000	122V282202005	ÚL – rekonstrukce části objektu (zatím jen projekt)	44 750,00
6121	00	4100000	122V282202007	BR – repase vchodových vrat (zatím jen projekt)	45 980,00
6121	008	4100000	122V282202009	BR – zábradlí a anglický dvorek (akce hotová a vyhodnocená)	60 500,00
					608 907,20
					10 932 983,20

Investiční prostředky připravené na akcích a vyhodnocení investičních výdajů:

Celkem schválený rozpočet na investičních akcích z nového programu číslo 122V28220 „ICT systému řízení a MTZ ČOI od roku 2023“ (nové programové období 2023-2027) činil **8 000 000 Kč**.

Finanční prostředky zbylé z předchozích let v rámci končícího/prodlouženého programu číslo 122V1930 „Pořízení, obnova, rozvoj a provozování ICT a MTZ OSS“ činily v rámci NNV **25 752 308 Kč**.

Konečný rozpočet po zapojení NNV činil **33 752 308 Kč**.

Celkové čerpání investičních prostředků v roce 2024 činilo **10 932 983,20 Kč**.

Celkem nebylo v investicích vyčerpano **22 819 324,80 Kč**.

ČOI zrealizovala nadlimitní veřejnou zakázku na dodávková vozidla se speciální úpravou. Bylo zakoupeno 7 ks dodávkových vozidel v celkové hodnotě 10 324 076 Kč z akce 122V282202002. Při pořizování osobních vozidel se ČOI vždy zapojuje do centrálních veřejných zakázek. V roce 2024 nepořídila ČOI žádná osobní vozidla.

Většina stavebních investičních akcí zahájených z nového programu jsou technicky i finančně náročné akce, které budou mít více etap. U některých z nich již byly uhrazeny první etapy, tedy projektové dokumentace, výkazy výměr aj., zbývající část je na položkách plánována na následující roky.

Zbytek tvoří nečerpané zůstatky na skutečně dokončených akcích nebo jejich částech, které vznikly zaokrouhlením a rozdíly mezi schváleným SMVS a skutečnou cenou plnění.

Výše prostředků čerpaných ze státního rozpočtu v letech 2023–2027 (v tis. Kč) – nové programové období 122V28220 (nové programové období):

rok	2023	2024	2025	2026	2027
6111 Programové vybavení	0	0	0	0	0
6119 Nehmotný majetek	120,94	0	0	0	0
6121 Budovy, haly, stavby	126,69	608,91	0	0	0
6122 Stroje, přístroje a zařízení	0	0	0	0	0
6123 Dopravní prostředky	0	10 324,07	0	0	0
6125 Výpočetní technika	0	0	0	0	0
6126 Projektová dokumentace	0	0	0	0	0
6129 Hmotný majetek	0	0	0	0	0
6141 Poskytnuté investiční příspěvky	0	0	0	0	0
6130 Pozemky	0	0	0	0	0
Kapitálové výdaje celkem	247,63	10 932,98	0	0	0

V. Rozpočtová opatření

V roce 2024 bylo přijato jedno rozpočtové opatření, a to v prosinci 2024.

Formou A-hlavičky došlo k navýšení v provozní části rozpočtu o 2 000 000 Kč.

VI. Používání platebních karet

Debetní karty MasterCard Business Standard

V roce 2024 používala ČOI výhradně debetní karty MasterCard Business Standard, vydané ČNB, a to pro účely kontrolních nákupů (14 ks karet) a pro účely plateb souvisejících se zahraničními služebními cestami, zejména k úhradě pojištění a letenek (1 ks), v průběhu roku pak byly předány k využití další 4 ks platebních karet, a to za účelem výběru hotovosti do pokladen těch regionálních inspektorátů, v jejichž sídle ČNB zrušila na svých pobočkách hotovostní operace.

Jednotlivé karty jsou v ČNB evidovány na držitele – zaměstnance ČOI, kteří mají podepsané dohody o hmotné odpovědnosti.

Systém využívání debetních karet je založen na přesně stanoveném počtu držitelů karet na každém jednotlivém regionálním inspektorátu a současně na stanovení výše disponibilního týdenního limitu pro každou kartu.

Počet držitelů lze měnit podle potřeby inspektorátů.

Výše týdenních limitů je stanovena individuálně podle potřeb jednotlivých inspektorátů a souvisí se strukturou prováděných kontrol.

Postup pro používání debetních karet v podmínkách ČOI upravuje směrnice ústředního ředitele ČOI č. 13/2024/VP/O ze dne 16. 10. 2024.

Kontrolní nákupy hrazené debetní kartou a vrácené platby od obchodníků za tyto kontrolní nákupy jsou evidovány na výpisech výdajového účtu 8209011/0710 a řádně proučtovány na příslušné rozpočtové položky (5199 62), včetně evidence v IISSP.

Datum	Popis	Platby v Kč
1-12.2024	Praha – platby platební kartou	26 681,57
1-12.2024	České Budějovice – platby platební kartou	17 607,06
1-12.2024	Hradec Králové – platby platební kartou	7 654,20
1-12.2024	Brno – platby platební kartou	23 100,89
1-12.2024	Plzeň – platby platební kartou	0,00
1-12.2024	Ústí nad Labem – platby platební kartou	18 059,06
1-12.2024	Ostrava – platby platební kartou	11 049,20
1-12.2024	Olomouc – platby platební kartou	4 964,00
1-12.2024	Platby platební kartou – pojištění při zahraničních služ. cestách	2 841,00
31.12.2024	Provedené platby kartami celkem	111 956,98

VII. Rozbor zaměstnanosti a čerpání mzdových prostředků v roce 2024

Čerpání k 31. 12. 2024	rozpočet schválen vládou	Nspotřebované výdaje z roku 2023	rozpočet celkem, po navýšení nespotřeb. výdajů	Vázání mzdových prostředků za neobsaz. místa	celkový rozpočet k čerpání, včetně nespotřeb. výdajů, mínus vázání mzdových prostředků	Čerpání rozpočtu za rok 2024	Čerp. rozp. v %
Běžné výdaje							
501 - 2 Platy zaměstnanců a OOV celkem	217 718 307 Kč	2 702 968 Kč	220 421 275 Kč	7 709 170 Kč	212 712 105 Kč	211 164 257 Kč	99,27
Z toho: 5011 Platy zaměstnanců – pracovní místa	9 475 708 Kč	790 140 Kč	10 265 848 Kč	159 110 Kč	10 106 738 Kč	8 724 545 Kč	86,32
5013 Platy zaměstnanců – služební místa	204 866 437 Kč	849 284 Kč	205 715 721 Kč	7 550 060 Kč	198 165 661 Kč	197 952 784 Kč	99,89
5021 Ostatní osobní výdaje	2 176 162 Kč	305 384 Kč	2 481 546 Kč	0 Kč	2 481 546 Kč	1 986 512 Kč	
5025 Odbytné	1 200 000 Kč	758 160 Kč	1 958 160 Kč	0 Kč	1 958 160 Kč	2 436 360 Kč	
5024 Odstupné	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	64 056 Kč	

Limit mzdových prostředků celkem byl České obchodní inspekci stanoven rozpisem závazných ukazatelů (dopis čj. MPO 13116/24/21400 z 31. ledna 2024) ve výši 217 718 307 Kč:

Limit na **platy celkem** (včetně OON, odbytného a odstupného) ve výši 217 718 307 Kč pro stanovený limit zaměstnanců 431:

- a) na **platy** pro stanovený limit 20 **zaměstnanců v pracovním poměru** na pracovních místech dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve výši 9 475 708 Kč (průměrný měsíční plat 39 482 Kč);
- b) na **platy** pro stanovený limit 411 **zaměstnanců ve služebním poměru a pracovním poměru na služebních místech** dle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve výši 204 866 437 Kč (průměrný měsíční plat 41 538 Kč)
- c) na ostatní osobní výdaje (platby za provedené práce) ve výši 2 176 162 Kč;
- d) na odbytné ve výši 1 200 000 Kč;
- e) na odstupné 0 Kč.

Mzdové prostředky, včetně OOV, byly v roce 2024 dále navýšeny o nespotřebované výdaje z roku 2023 takto:

- a) **na platy zaměstnanců ve služebním poměru na služebním místě** o částku ve výši 849 284 Kč;
- b) **platy zaměstnanců v pracovním poměru na pracovním místě** o částku ve výši 790 140 Kč;
- c) **ostatní osobní výdaje** o částku ve výši 305 384 Kč;
- d) **odbytné** o částku ve výši 758 160 Kč.

Celkově bylo tedy možné čerpat na mzdové prostředky a ostatní výdaje za provedenou práci 220 421 275 Kč (konečný rozpočet, včetně OON, odbytné):

- a) **na platy zaměstnanců ČOI výše 215 981 569 Kč**, z toho:
 - 1) na platy zaměstnanců v pracovním poměru na pracovním místě:
9 475 708 Kč (5011 rozpočet rok 2024) + 790 140 Kč (5011 008 z roku 2023) = **10 265 848 Kč**
 - 2) na platy zaměstnanců ve služebním a pracovním poměru na služebním místě:
204 866 437 Kč (5013 rozpočet rok 2024) + 849 284 (5013 08 za rok 2023) = **205 715 721 Kč**;
- b) **ostatní osobní výdaje** ve výši 2 481 546 Kč;
- c) **odbytné** ve výši 1 200 000 Kč + 758 160 Kč (NNV) = 1 958 160 Kč;
- d) **odstupné** ve výši 0 Kč.

Za rok 2024 byla za neobsazená místa vázána částka ve výši 7 550 060 Kč z RP 5013 a 159 110 Kč z RP 5011.

Skutečné čerpání rozpočtu bylo následující:

- a) prostředky na platy zaměstnanců ve služebním poměru a v pracovním poměru na služebních místech ve výši **197 952 784 Kč** při průměrném přepočteném stavu zaměstnanců 372,16. Skutečný průměrný měsíční vyplacený plat na 1 zaměstnance ve služebním poměru činil 44 325 Kč;
- b) prostředky na platy zaměstnanců v pracovním poměru ve výši **8 724 545 Kč** při průměrném přepočteném stavu zaměstnanců 18,05. Skutečný průměrný měsíční vyplacený plat na 1 zaměstnance v pracovním poměru činil 40 280 Kč.

Prostředky na **ostatní osobní výdaje byly čerpány** ve výši **1 986 522 Kč**,

2 176 162 Kč (5021 rozpočet rok 2024) + 305 384 Kč (5021 008 z roku 2023) - 478 200 Kč (převod na 5025) - 64 056 Kč (převod na 5024) + 130 645 Kč (5021 009 - navýšení rozpočtu Odborem ekonomickým) = **2 074 890 Kč**.

Odbytné bylo vyplaceno ve výši 2 436 360 Kč.

1 200 000 Kč (5025 rozpočet rok 2024) + 758 160 Kč (5025 008 z roku 2023) + 478 200 Kč (převod z 5021 rok 2024) = **2 436 360 Kč**.

Odstupné bylo vyplaceno ve výši 64 056 Kč. Ve schváleném rozpočtu na rok 2024 bylo 0 Kč, došlo k převodu 64 056 Kč z 5021 roku 2024.

Vzdělávání zaměstnanců ČOI v roce 2024

Vzdělávání zaměstnanců probíhá v souladu se služebním předpisem ÚŘ ČOI č. 2/2020.

Identifikaci vzdělávacích potřeb stanovuje představený dle služebního hodnocení státního zaměstnance, zhodnocením požadavků kladených na státního zaměstnance při výkonu služby a posouzením dopadů legislativních změn na výkon činností zaměstnance.

Vzdělávání zaměstnanců probíhá ve vzdělávacích střediscích jednotlivých úřadů, na příslušných středních a vyšších odborných a vysokých školách nebo na nestátních

vzdělávacích institucích. Odbor personální ÚI ČOI zajišťuje a organizuje pro své zaměstnance různé druhy školení podle aktuálních potřeb zaměstnanců nebo úřadů. Jedná se zejména o krátkodobé kurzy zaměřené na inovace v oboru, na počítačovou a informační potřebnost, jazykové kurzy, legislativní procesy, kontrolní činnost apod.

Nabídka vzdělávacích programů je velmi rozsáhlá, vzdělávací agentury se snaží rozšiřovat nabídky např. o novelizace zákonů apod. Stále ovšem neexistuje žádný kreditní systém, který by určoval kvalitu jednotlivých seminářů, a proto zaměstnanci veřejné správy nemají možnost tuto skutečnost posoudit. Na další vzdělávání pracovníků jsou vynakládány nemalé finanční prostředky, a proto profesionální úroveň náročnosti kurzů má velký význam.

Současné vzdělávání klade důraz především na problematiku vrcholového řízení, ale základním článkem dobře fungující státní správy a samosprávy je zaměstnanec na nejnižší úrovni tohoto systému, který bezprostředně komunikuje s občany. V loňském, ale i v letošním roce se ČOI soustředila proto na semináře na téma krizová komunikace a asertivita a přívětivé pracovní prostředí. Mnoho seminářů bylo věnováno novelizacím zákonů.

Z uvedeného vyplývá, že proces vzdělávání pracovníků veřejné správy není jednoduchou záležitostí, bude mu třeba i nadále věnovat ještě mnoho času a musí zahrnovat vzdělávání zaměstnanců nejen před jejich vstupem do veřejné správy, ale i v průběhu celoživotního profesního vzdělávání. Nezbytná bude i legislativní podpora celého systému.

Přehled proběhlých vzdělávacích akcí v roce 2024:

1. vstupní vzdělávání úvodní

pro nové státní zaměstnance připravují jednotlivé inspektoráty ČOI – v gesci ředitelů ÚI ČOI.

2. jazykové vzdělávání

Na základě služebního předpisu ÚŘ ČOI č. 5/2018/SP, kterým se stanoví úroveň znalosti cizího jazyka a odborné požadavky pro vybraná služební místa v České obchodní inspekci, byla zaměstnancům umožněna jazyková výuka za účelem prohlubování a udržování jazykových znalostí.

Výuka AJ probíhala na pěti inspektorátech ČOI pro celkový počet 49 zaměstnanců. Pro vedoucí pracovníky je pořádáno individuální vzdělávání.

3. povinné vzdělávání

Průběžně probíhají školení BOZP a PO a školení řidičů referentů.

Školení řidičů probíhá i ve formě e-learningu (150 státních zaměstnanců) a pro řidiče převážející nebezpečné látky – školení ADR.

V polovině roku 2024 absolvovali všichni zaměstnanci Kybertest ve formě e-learningu s platností na 1 rok. Všichni zaměstnanci ČOI absolvovali kurz GDPR ve formě e-learningu na konci roku 2024.

13 zaměstnanců ve služebním poměru v roce 2024 vykonalo úřednickou zkoušku.

4. průběžné vzdělávání

a) Externí vzdělávací akce

Externí akce objednává ČOI nejčastěji u Institutu pro státní správu, GORDIC spol. s r.o., Bova Polygon, Aliaves, MÚZO Praha, Anag, Seminária, Integra, Aktuální paragrafy JUDr. Chládek, OK systém a ICT Pro.

Zaměstnanci se vzdělávali v odborných kurzech a seminářích pořádaných vzdělávacími agenturami a institucemi, zaměřených zejména na novou legislativu v následujících oblastech:

Lidské zdroje – Management lidské zdroje, Korupce, etika a whistleblowing, Zákoník práce a novela ZP, První pomoc – teoretická část, Šikana v práci, Dotazník spokojenosti, Zvládání stresu v dlouhodobé zátěži a nenadálých situacích, Individuální koučink se zaměřením na efektivní leadership.

Účetnictví ve státní správě – Daňový seminář – RZ 2023, novinky 2024, Školení Excel pokročilý, Nakládání s nepotřebným majetkem státu s přihlédnutím k novele zákona, Majetek ve veřejném sektoru pro vybrané účetní jednotky, Změny v hospodaření s FKSP v roce 2025, Legislativa platebního styku – online, Audit zajištění obecné údržby, provozu a správy budov, Rozpočtová pravidla a jejich připravované změny, Porušení rozpočtové kázně, Účtování a evidence majetku v příkladech 2024.

Speciální semináře se zaměřením na legislativu – Zákoník práce a vedoucí zaměstnanci a novela ZP, Nové nařízení o digitálních službách, Komentář k zákonu o zadávání veřejných zakázek, Praktický výklad k zákonu o odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu veřejné moci, Práva a povinnosti poskytovatelů digitálního obsahu a služeb po novele občanského zákoníku, Správa digitálních dokumentů a nové požadavky legislativy, Legal Technology – využití nových technologií v právu, Praktický výklad k zákonu o odpovědnosti za škodu při výkonu veřejné moci, Zákon o odpovědnosti za přestupky, Zákon o odpovědnosti za přestupky – zkušenosti s aplikací v praxi, Novela Stavebního zákona I, Novela Stavebního zákona II, Správní řízení a jeho vady, Novelizace spisové služby v praxi roku 2024, Ochrana utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., chystané novely právních předpisů, zkušenosti z praxe, nové poznatky z kontrolních činností NBÚ, Velká novela soudního řádu správního, Významná novela zákona o státní službě od 1. 1. 2025, Správní řád se zaměřením na správní řízení na prvním a druhém stupni, Aktuální otázky správního řízení, Novelizace předpisů o skutečných majitelích, opatření proti legalizaci výnosů, povinnosti podle AML zákona, Seminář 7993 – nový zákon o kybernetické bezpečnosti a nová směrnice NIS2, dopady a povinnosti, Velká novela – Datové schránky jako zdroj nesprávného úředního postupu, Zákon proti praní špinavých peněz a financování terorismu (AML zákon), včetně připravované nové evropské právní úpravy, Umělá inteligence: jak ji implementovat? Jaká regulace nás čeká? Právní aspekty vstupů a výstupů umělé inteligence, Ochrana utajovaných informací, Spisová služba pod bičem digitalizace 2024, Právo na informace, Zákon o kontrole v praxi, Rozpočtová pravidla a jejich připravované změny, Novela stavebního zákona.

V oblasti IT technologií – Nové nařízení o digitálních službách, Práva a povinnosti poskytovatelů digitálního obsahu a služeb po novele občanského zákoníku, Správa digitálních dokumentů a nové požadavky legislativy, Základy práce s AI, Základy Microsoft 365, Microsoft Teams pro uživatele, Seminář 7993 – nový zákon o kybernetické bezpečnosti a nová směrnice NIS2, dopady a povinnosti, Umělá inteligence AI – využití v praxi, Umělá inteligence: jak ji implementovat? Jaká regulace nás čeká? Právní aspekty vstupů a výstupů umělé inteligence, IT strategie.

Zvyšování personální kvalifikace – Český pravopis, jistoty a novinky, Kybernetická bezpečnost – Zákon o kybernetické bezpečnosti – dopady a povinnosti, Smlouva o poskytování digitálního obsahu a služeb, Korupce, etika a whistleblowing, Úprava úředních písemností, čeština není dřina, Úřední písemnosti v praxi, Individuální koučink, Základy První pomoci.

Zvyšování odborné kvalifikace – GINIS Standard - Základní ovládání systému GINIS, Audit outsourcingu (se zaměřením na IT), webinář Tvorba vnitřních směrnic, Nakládání s nepotřebným majetkem státu s přihlédnutím k novele zákona o majetku státu, Veřejnoprávní kontrola – protokol o kontrole a popis kontrolních zjištění, Použití recyklovaných materiálů v podkladních vrstvách vozovek a při provádění zemních prací včetně zásypů rýh pro inženýrské

sítě, GINIS Standard – Elektronická skartace a archivace v systému GINIS, GINIS Standard – Spisová služba I., Spisová a archivní služba – uchovávání a vyřazování dokumentů pro veřejnoprávní původce, Správní řád se zaměřením na správní řízení na prvním a druhém stupni, Nekalé obchodní praktiky uplatňované podnikateli vůči spotřebitelům (včetně chystané novelizace v souvislosti s tzv. greenwashingem), Správní řízení a jeho vady, Odborník na veřejné zakázky – akreditováno MV ČR, Pressure 2024, Rozvaděče 2024 – postupy při návrhu a výrobě rozvaděčů dle platné legislativy, GINIS Standard – Spisová služba II. - praktické školení v programu GINIS USU, Státní služba v každodenním životě, OKbase – Sestavy – Word šablony – GROOVY, OKbase – Personální modul – základní školení, Finanční gramotnost, 45. Celostátní setkání elektrotechniků, Školení ke zvýšení odolnosti státní správy vůči nelegitímnímu ovlivňování, Dovolená u zaměstnanců DPP a DPČ od 1.1.2024 a další změny, Docházka pro DPP a DPČ, Aktuální pohled na rozvázání pracovního poměru s ohledem na jeho důvody, Individuální koučink se zaměřením na efektivní leadership, Efektivní leadership I. a II., Dohody o provedení práce.

b) Interní vzdělávací akce

Semináře organizované Odborem personálním můžeme zařadit do seminářů za účelem zvyšování odborné způsobilosti a průběžné vzdělávání. Uspořádali jsme seminář Novela stavebního zákona, Úprava úředních písemností, Zákon o odpovědnosti za přestupky a pro ústřední Inspektorát a Inspektorát Středočeský a Hl. město Prahu Základy První pomoci.

Celkem se zúčastnilo 152 osob.

5. vzdělávání představených

Připravili jsme semináře: Koučink ve státní správě, Syndrom vyhoření, motivace podřízených, Koučování pro manažery, Asertivita a krizová komunikace, Individuální koučink se zaměřením na efektivní leadership.

Vzdělávací akce konané prezenční formou představují cca 70 % a on-line 30 %. Na individuálních 102 seminářích se prezenčně zúčastnilo 332 zaměstnanců, na námi organizovaných akcích z toho celkem 152 osob. GDPR absolvovalo celkem 432 zaměstnanců, Kybertest 428 osob.

Evidence vzdělávacích akcí je vedena v personálním informačním systému OK Base.

Na vzdělávání zaměstnanců ČOI byla za rok 2024 vynaložena částka 1 190 730 Kč, z toho na kurzy a semináře s odborným zaměřením 595 265 Kč, na interní akce se zvyšováním odborné kvalifikace 163 665 Kč, na vzdělávání nadřízených 197 400 Kč, na školení řidičů 11 000 Kč a na jazykovou výuku 223 400 Kč.

VIII.

Vyčíslení výdajů na zahraniční cesty a zhodnocení jejich přínosu

I v roce 2024 je patrný trend směřující ke snížení počtu zahraničních služebních cest. V rámci celé ČOI bylo za rok 2024 zaevidováno celkem 31 zahraničních cestovních příkazů. Na tyto cesty bylo vyčerpáno 391 767 Kč.

Některé zahraniční služební cesty jsou i nadále nahrazovány on-line konferencemi a tím dochází ke značné úspoře finančních prostředků. ČOI se i nadále bude chovat hospodárně a bude sledovat tento trend.

Níže v textu jsou jednotlivé služební cesty popsány, včetně osob, které je uskutečnily.

Zahraněční cestovní příkaz má povinnost zadat a evidovat každý, kdo plánuje vycestovat. V ZCP je uvedena požadovaná záloha. ZCP je schválen příslušnými odpovědnými osobami, po jeho schválení je vyplacena záloha. Po uskutečnění cesty je cestovatel povinen provést vyúčtování zálohy. ČOI hradí bezhotovostně pojištění cesty a v některých případech také cenu letenky. V případě, že společně cestuje více osob na jednu služební cestu, musí si každý cestovatel zadat svůj vlastní zahraniční cestovní příkaz. Zdůvodnění takové cesty je společné.

Všechny zprávy o uskutečněných služebních cestách jsou uloženy na příslušném pracovišti, ze kterého cestovatel pochází.

Přehled zahraničních služebních cest je uveden v příloze č. 3.

Služební zahraniční cesty

Odbor metodiky a podpory kontroly (OMPK)

2024001

Belgie, Brusel

Datum: 13. 2. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Bc. Nosek, OMPK

Program: Jednalo se o zahajovací jednání k mezinárodní kontrolní akci na dětská jízdní kola v projektu CASP 2024. Mezinárodní kontrolní akce je zaměřena na bezpečnost dětských jízdních kol nabízených na jednotném trhu EU, účastní se jí dozorové orgány z 11 členských států EU a Norska. Její součástí bude jednotné vyhodnocení skutečností, které jsou předmětem kontrol v různých státech, a to v oblasti požadavků na dokumentaci, případně označování výrobků, a výstupů z provedených laboratorních zkoušek na vybrané parametry normy EN ISO 8098:2023 a na dodržování směrnice o bezpečnosti hraček 2009/48/ES v akreditované zkušebně. Projekty CASP jsou spolufinancovány Evropskou komisí.

Zhodnocení přínosu jednání: Pro Českou obchodní inspekci je účast příležitostí k využití poznatků z širokého portfolia testovaných výrobků a výměny zkušeností s kolegy z orgánů dozoru nad trhem pro další zaměření vlastní kontrolní činnosti v oblasti spotřebitelských výrobků určených pro skupinu zvláště zranitelných spotřebitelů – dětí.

2024002

Belgie, Brusel

Datum: 22. 2. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Bc. Nosek, OMPK

Program: Jednalo se o zahajovací jednání k mezinárodní kontrolní akci na vysoké dětské židle v projektu CASP 2024. Mezinárodní kontrolní akce je zaměřena na bezpečnost dětských vysokých židliček nabízených na jednotném trhu EU, účastní se jí dozorové orgány z 10 členských států EU a Islandu. Její součástí bude jednotné vyhodnocení skutečností, které jsou předmětem kontrol v různých státech, a to v oblasti požadavků na dokumentaci, případně označování výrobků, a výstupů z provedených laboratorních zkoušek na vybrané parametry normy EN 14988:2017+A1:2020 v akreditované zkušebně. Projekty CASP jsou spolufinancovány Evropskou komisí.

Zhodnocení přínosu jednání: Pro Českou obchodní inspekci je účast příležitostí k využití poznatků z širokého portfolia testovaných výrobků a výměny zkušeností s kolegy z orgánů dozoru nad trhem pro další zaměření vlastní kontrolní činnosti v oblasti spotřebitelských výrobků určených pro skupinu zvláště zranitelných spotřebitelů – dětí.

2024003

Slovinsko, Ljubljana

Datum: 21. – 22. 5 .2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Kotyza, OMPK

Program: pravidelné setkání skupiny ADCO EMC – orgánů dozoru nad trhem v oblasti elektromagnetické kompatibility. Jednání proběhlo za účasti 33 zástupců dozorových orgánů a zástupce EK. V rámci jednání byla diskutována zejména témata týkající se problematiky posuzování shody těchto výrobků ve vazbě na jejich uvádění na trh a používání spotřebiteli a problematiky jednotného legislativního a normového rámce pro postup jednotlivých dozorových orgánů členských zemí při vykonávání dozoru nad trhem a ochranou spotřebitele. Dále byly diskutovány konkrétní případy řešené dozorovými orgány v rámci svých činností a problematika společných kontrolních akcí plánovaných v rámci pracovních skupin.

Zhodnocení přínosu jednání: výměna informací, zkušeností a odborných stanovisek má zásadní důležitost při vlastní kontrolní činnosti ČOI zaměřené na tuto kategorii výrobků.

2024008

Lotyšsko, Riga

Datum: 23. – 24. 4. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Bc. Kolářová, OMPK

Program: pravidelné jednání členů skupiny pro správné spolupráci ADCO MI se zaměřením na problematiku uvádění měřidel a vah s neautomatickou činností na trh. Zástupci zúčastněných států jsou automaticky rovněž zástupci své země v pracovní skupině WG.5 pro metrologický dozor celoevropské organizace pro legální metrologii WELMEC, jejíž činnost zasahuje do oblasti měřidel v užívání. Činnost obou skupin spolu úzce souvisí, proto se i jednání konají ve stejném termínu. Jednání se týkalo zejména legislativních změn směrnice MI, návrhu na společnou kontrolní akci na měřiče spotřeby energie pro vytápění a chlazení, problematiku updatu softwaru měřidel a revize WELMEC Guide 5.3 – posuzování rizik u měřidel.

Zhodnocení přínosu jednání: účast v obou skupinách přináší ČOI zejména možnost získávání a výměny aktuálních informací k dozoru nad trhem s těmito výrobky, sdílení zkušeností a závěrů ze společných projektů a zefektivnění provádění vlastní dozorové činnosti.

2024009

Španělsko, Madrid

Datum: 23. – 24. 4. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Thompson, OMPK

Program: pravidelné jednání členů skupiny pro správní spolupráci ADCO MED pro výrobky z oblasti námořní výstroje se konalo za účasti zástupců EMSA (European Maritime Safety Agency) a zástupce US Coast Guard. Projednávaná témata: aktuální otázky dozoru nad trhem, ICSMS a Safety Gate, otázka tlakových zařízení, schvalování celých systémů, databáze MED. Druhý den byla na programu návštěva laboratoří AFITI – Asociace pro podporu výzkumu a technologie požární bezpečnost

Zhodnocení přínosu jednání: účast ve skupině přináší ČOI zejména možnost získávání a výměny aktuálních informací k dozoru nad trhem s těmito výrobky a sdílení zkušeností.

2024010

Rakousko, Vídeň

Datum: 15. 5. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Skutilová, OMPK

Program: pravidelné jednání členů ADCO GA – zástupců orgánů dozoru trhu týkající se plynových spotřebičů spadajících do působnosti Nařízení EU 2016/426 (GAR). Pro ČR je tato účast na jednáních významná pro naplnění požadavků Sítě EU pro soulad výrobků s předpisy, zejména čl. 30 a 32 nařízení EU 2019/1020, pro sdílení informací a zkušeností s kolegy národních dozorových orgánů EU a také pro plánování a realizaci společných projektů zemí EU v oblasti kontroly spotřebičů plynových paliv uváděných na trh, kdy přínosem účasti na těchto kontrolních akcích je kromě finančního efektu v podobě úspory nákladů zejména příležitost využít zjištění z širokého rozsahu kontrolovaných výrobků na jednotném trhu. Dále byly mj. projednány návrhy pro úpravu některých technických norem, pravidla pro vydávání dokumentů o EU přezkoušení typu v případě umístění obchodní značky subjektu EU na spotřebič vyrobený ve třetí zemi a specifika výrobků prodávaných on-line.

Zhodnocení přínosu jednání: všechny informace jsou využívány ve vlastní kontrolní činnosti ČOI v oblasti plynových spotřebičů.

2024012

Rakousko, Vídeň

Datum: 29. – 30. 5. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Skutilová, OMPK

Program: pravidelné jednání členů ADCO PED – zástupců orgánů dozoru trhu týkající se tlakových zařízení spadajících do působnosti Směrnice 2014/68/EU (PED) se uskutečnilo v souladu s ustanoveními čl. 30 a 32 nařízení EU 2019/1020 o dozoru nad trhem a souladu výrobků s předpisy. V rámci jednání byla diskutována témata určení povinností hospodářských subjektů při uvádění tlakových zařízení na trh, zejména jejich značení a zajišťování dokumentů z posouzení shody před jejich uvedením na trh včetně diskuse o výrobcích, u nichž není jednoznačné zařazení v rámci legislativy, dále chybných postupů hospodářských subjektů při vydávání předepsaných dokumentů. Projednány byly podpůrné materiály pro kontrolní činnost, zejména checklisty pro vybrané výrobky (kontrolní seznamy povinných atributů výrobků), poskytnutí návodů v elektronické podobě, rozpor mezi ustanoveními Blue Guide a PED, spolupráce s NB v oblasti tvorby pravidel (např. elektronické podoby průvodní dokumentace) a význam zákona o kybernetické bezpečnosti pro výkon dozoru.

Zhodnocení přínosu jednání: výměna informací, zkušeností a odborných stanovisek má zásadní důležitost při vlastní kontrolní činnosti zaměřené na tuto kategorii výrobků.

2024013

Švýcarsko, Ženeva

Datum: 25. – 27. 6. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Kotyza, OMPK

Program: pravidelné setkání skupiny ADCO RED – orgánů dozoru nad trhem v oblasti radiových zařízení. Jednání proběhlo za účasti 23 zástupců dozorových orgánů a zástupce EK. V rámci jednání byla diskutována zejména témata týkající se problematiky posuzování shody těchto výrobků ve vazbě na jejich uvádění na trh a používání spotřebiteli a problematiky jednotného legislativního a normového rámce pro postup jednotlivých dozorových orgánů členských zemí při vykonávání dozoru nad trhem a ochranou spotřebitele. Dále byly diskutovány konkrétní případy řešené dozorovými orgány v rámci svých činností a problematika společných kontrolních akcí plánovaných v rámci pracovních skupin.

Zhodnocení přínosu jednání: výměna informací, zkušeností a odborných stanovisek má zásadní důležitost při vlastní kontrolní činnosti ČOI zaměřené na tuto kategorii výrobků.

2024014

Lotyšsko, Riga

Datum: 24. – 25. 9. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Thompson, OMPK

Program: pravidelné setkání skupiny ADCO PPE – orgánů dozoru pro oblast osobních ochranných prostředků (OOP). Na programu jednání byly informace z posledního zasedání expertní skupiny pro OOP, o odkazech na publikaci nejnovějších harmonizovaných evropských norem v Úředním věstníku EU, a dále zprávy ze zasedání EU Product Compliance Network. Účastníci jednání diskutovali o platnosti EU certifikátů přezkoušení typu po revizi harmonizovaných norem, přesunutí čepic na vodní pólo z kategorie I. do kategorie II., problematiku chráničů prstů pro řezací pomůcku, potápěčských přileb pro podmořskou chůzi, OOP proti vysokým úrovním elektromagnetického záření. Zástupci některých členských států informovali o svých kontrolních akcích v oblasti OOP.

Zhodnocení přínosu jednání: Informace získané na tomto zasedání budou využity v rámci kontrolních akcí ČOI.

2024015

Polsko, Krakov

Datum: 15. – 16. 10. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Kotyza, OMPK

Program: pravidelné setkání skupiny ADCO RED – orgánů dozoru nad trhem v oblasti radiových zařízení. V rámci jednání byla diskutována zejména témata týkající se problematiky posuzování shody těchto výrobků ve vazbě na jejich uvádění na trh a používání spotřebiteli a problematiky jednotného legislativního a normového rámce pro postup jednotlivých dozorových orgánů členských zemí při vykonávání dozoru nad trhem a ochranou spotřebitele. Dále byly diskutovány konkrétní případy řešené dozorovými orgány v rámci svých činností.

Zhodnocení přínosu jednání: výměna informací, zkušeností a odborných stanovisek má zásadní důležitost při vlastní kontrolní činnosti ČOI zaměřené na tuto kategorii výrobků.

2024016

Slovensko, Bratislava

Datum: 9. – 10. 10. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Kotyza, OMPK

Program: pravidelné jednání skupiny ADCO RoHS – orgánů dozoru nad trhem v oblasti omezení nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízeních. V rámci jednání byla diskutována zejména témata týkající se problematiky posuzování shody těchto výrobků ve vazbě na jejich uvádění na trh a používání spotřebiteli a problematiky jednotného legislativního a normového rámce pro postup jednotlivých dozorových orgánů členských zemí při vykonávání dozoru nad trhem a ochranou spotřebitele. Dále byly diskutovány konkrétní případy řešené dozorovými orgány v rámci svých činností a problematika společných kontrolních akcí plánovaných v rámci pracovních skupin.

Zhodnocení přínosu jednání: výměna informací, zkušeností a odborných stanovisek má zásadní důležitost při vlastní kontrolní činnosti ČOI zaměřené na tuto kategorii výrobků.

2024017

Estonsko, Tallin

Datum: 2. – 3. 10. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Novák, OMPK

Program: pravidelné setkání členů skupiny pro správní spolupráci dozorových orgánů pro strojní zařízení spadající pod směrnici Evropského parlamentu a Rady 2006/42/ES o strojních zařízeních. Náplní bylo projednání témat předložených Evropskou komisí a skupinou notifikovaných osob. Byly projednány společné kontrolní akce a další aktuálně řešená témata a aplikace některých ustanovení nového nařízení (EU) o strojních zařízeních, které přinášejí změny oproti předcházející směrnici, nebo podle kterých od července 2025 vyplyne členským státům povinnost poskytování informací o nehodách a úrazech v souvislosti se strojními zařízeními.

Zhodnocení přínosu jednání: získané informace budou využity při kontrolní činnosti ČOI.

2024024

Belgie, Gent

Datum: 3. – 4. 12. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Thompson, OMPK

Program: pravidelné jednání skupiny ADCO RCD pro oblast rekreačních plavidel. Účastníci byli informováni o jednání EU PCN a o činnosti expertní skupiny RSG pro rekreační plavidla, zejména k problematice větších úprav plavidla a souvisejících otázek: které případy jsou posuzovány jako větší úpravy plavidla, kdy je třeba provést posouzení při přestavbě plavidla na elektrický pohon, jaká prohlášení o shodě musí být vydána pro plavidlo s elektrickým pohonem, zda je možno instalovat výkonnější motor a snížit jej na certifikovaný výkon, typy plavidel, jejichž kategorizace podle směrnice o rekreačních plavidlech (RCD) může být obtížná, staré palubní motory umístěné na nových rekreačních plavidlech, soulad plavidel „JetCars“ s požadavky směrnice RCD a další.

Zhodnocení přínosu jednání: získané informace budou využity pro přípravu kontrolních akcí ČOI.

2024026

Belgie, Brusel

Datum: 5. – 6. 11. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Ing. Skutilová, OMPK

Program: pravidelné jednání členů ADCO ATEX – orgánů dozoru trhu týkající se zařízení a ochranných systémů určených pro použití v prostředí s nebezpečím výbuchu (dále jen „výrobky“) spadajících do působnosti Směrnice 2014/34/EU. Problematika těchto výrobků je

velmi specifická a úzká. Účast na těchto jednáních je pro ČR jedinou možností sdílet zkušenosti a poznatky s kolegy z orgánů dozoru nad trhem a s příslušnými oznámenými subjekty v jiných členských státech EU. V rámci jednání byla diskutována témata týkající se mj. informací z jednání pracovní skupiny expertů ATEX, vč. oznámených subjektů ATEX, rozhraní požadavků 2023/1670/EU a směrnice ATEX u mobilních telefonů, aktualizace seznamu technických rozhodnutí a návrhy na změny GL pro směrnici 2014/34/EU.

Zhodnocení přínosu jednání: všechny informace jsou využívány ve vlastní kontrolní činnosti ČOI v oblasti zařízení a ochranných systémů určených pro použití v prostředí s nebezpečím výbuchu.

2024027

Itálie, Milán

Datum: 6. – 7. 11. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Bc. Nosek, OMPK

Program: jednání účastníků mezinárodní kontrolní akce na vysoké dětské židle v projektu CASP 2024 se konalo v prostorách akreditované zkušebny, která prováděla zkoušky vlastností výrobků na vybrané parametry normy EN 14988:2017+A1:2020. Mezinárodní kontrolní akce je zaměřena na bezpečnost dětských vysokých židliček.

Zhodnocení přínosu jednání: poznatky z provedených zkoušek přispěly k jednotnému provedení posouzení rizik u výrobků, které nevyhověly požadavkům právních předpisů týkajících se bezpečnosti výrobků určených pro skupinu zvláště zranitelných spotřebitelů – dětí. Výsledky kontrol a posouzení rizik budou součástí závěrečné zprávy mezinárodní kontrolní akce.

2024028

Německo, Norimberk

Datum: 12. – 13. 11. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI – Bc. Nosek, OMPK

Program: jednání účastníků mezinárodní kontrolní akce zaměřené na bezpečnost dětských jízdnicích kol v projektu CASP 2024 se konalo v prostorách akreditované zkušebny, která prováděla zkoušky vlastností výrobků na vybrané parametry normy EN ISO 8098:2023, za účelem posouzení shody s požadavky směrnice 2009/48/ES o bezpečnosti hraček.

Zhodnocení přínosu jednání: poznatky z provedených zkoušek přispěly k jednotnému provedení posouzení rizik u výrobků, které nevyhověly požadavkům právních předpisů týkajících se bezpečnosti výrobků určených pro skupinu zvláště zranitelných spotřebitelů – dětí. Výsledky kontrol a posouzení rizik budou součástí závěrečné zprávy mezinárodní kontrolní akce.

Služební zahraniční cesty

Oddělení právní

V roce 2024 nerealizovalo žádné zahraniční služební cesty.

Služební zahraniční cesty

Odbor spotřebitelského poradenství (Oddělení ESC)

2024004, 2024005

Belgie, Mechelen, Brusel

Datum: 15. – 18. 4. 2024

Účast: 2 zástupci ČOI (ESC) – Mgr. Tichota, p. Králová

Program: Účast na Dnech spolupráce sítě ESC a Spotřebitelském summitu 2024.

Zhodnocení přínosu jednání: jednání přineslo zajištění informací pro další práci ESC ČR, diskuse se zástupci členů sítě ESC a získání informací o nových trendech ve vedení a fungování pracovních týmů, spolupráci při výkonu společných aktivit sítě ESC, výměnu zkušeností ze sdílení případů spotřebitelů ze zúčastněnými centry a diskuse mezi řediteli center o přípravě společných projektů na období 2025, účasti na summitu pořádaném Evropskou komisí za účasti bývalé eurokomisařky Věry Jourové, zástupců hlavních organizací na poli spotřebitelského práva, po jejichž prezentacích následoval workshop, kde v ohniskových skupinách sdíleli účastníci ze spotřebitelských organizací, obchodních organizací, státní správy členských zemí a služeb Evropské komise své zkušenosti. Výsledkem diskusí byl podklad pro tvorbu další evropské legislativy a pro ČOI přínos v získání informací o vývoji v jiných zemích a o způsobech řešení sporů.

2024006

Nizozemsko, Utrecht

Datum: 2. – 4. 4. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI (ESC) – Mgr. Tomsová

Program: Účast na studijní návštěvě v ESC Nizozemsko, se zaměřením na řešení sporů s tamními podnikateli, zejména s Booking.com, a na funkce systému pro řešení sporů IT-Tool.

Zhodnocení přínosu jednání: Zjištění informací ke zefektivnění postupů při práci na vyřizování kontaktů se spotřebiteli, setkání se zástupci společnosti Booking.com, s níž síť ESC řeší velké množství případů.

2024018, 2024019, 2024020

Řím, Itálie

Datum: 25. – 27. 9. 2024

Účast: 3 zástupci ČOI (ESC) – Mgr. Tichota, p. Králová, Mgr. Tomsová

Program: Účast na studijní návštěvě několika center v ESC Itálie.

Zhodnocení přínosu jednání: Zjištění informací o vnitřních procesech hostující organizace ESC Itálie, výměna zkušeností a názorů a hledání efektivnějšího řešení případů a o nástrojích komunikace vůči veřejnosti. Prezentace fungování centra v Římě, setkání s vrcholnými zástupci orgánů italské vlády v oblasti spotřebitelské legislativy, postupy řešení sporů s italskými centry, představení dozoru nad trhem, komunikační aktivity centra a sdílení zkušeností napříč sítí ESC, diskuse se zástupci dalších 5 center sítě ESC, prezentace nastavení poradenské linky ČOI, koordinace mezi odděleními PIS a ESC, a spolupráce při řešení sporů s oddělením ADR.

2024025

Belgie, Brusel

Datum: 12. – 14. 11. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI (ESC) – Mgr. Tichota

Program: Účast na setkání ředitelů center sítě ESC se zástupci Evropské komise a výkonné agentury EISMEA.

Zhodnocení přínosu jednání: Zjištění informací o vývoji spotřebitelské legislativy, zejména aktualizaci směrnice o ADR ve světle chystaného zrušení nařízení o ODR, v oblasti vyúčtování grantů za rok 2024 a postupech pro následující období roku 2025.

2024023

Bulharsko, Sofie

Datum: 8. – 10. 10. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI (ESC) – Mgr. Tichota

Program: Účast na komunikačním workshopu sítě ESC, zaměřeném na využití umělé inteligence pro práci ESC při přípravě a realizaci komunikačních aktivit, při vyřizování kontaktů se spotřebiteli, při reportování a přípravě statistik či její možné budoucnosti v systému řešení sporů sítě ESC.

Zhodnocení přínosu jednání: Zjištění informací o postupech za pomoci nastupujících nástrojů umělé inteligence a jejich možné implementaci do činnosti ESC.

2024030

Rakousko, Innsbruck

Datum: 16. – 18. 12. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI (ESC) – Mgr. Tichota

Program: Účast na studijní návštěvě několika center v sídle ESC Rakousko, prezentace fungování mimosoudní asistence spotřebitelům v Rakousku, výměna osvědčených postupů při řešení sporů, diskuse o hlavních podnikatelích, s nimiž zúčastněná centra nejčastěji řeší případy, ohniskové skupiny zaměřené na manažerské vedení ESC, komunikační aktivity zúčastněných center, praxe využití umělé inteligence u hostující organizace ESC Rakousko.

Zhodnocení přínosu jednání: Zjištění informací o postupech prosazování práv spotřebitelů v Rakousku, spolupráci s dozorovými orgány, prezentace fungování ČOI v rámci spolupráce ESC, ADR a CPC, výměna zkušeností, informací o způsobech práce s řešenými případy a názorů na hledání efektivnějšího řešení případů a o nástrojích komunikace vůči veřejnosti.

Služební zahraniční cesty

Odbor spotřebitelského poradenství (Oddělení ADR, Oddělení PIS)

2024007

Belgie, Mechelen, Brusel

Datum: 17. – 18. 4. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI (ADR) – Mgr. Kučerová

Program: Účast na Spotřebitelském summitu 2024.

Zhodnocení přínosu jednání: účast na summitu pořádaném Evropskou komisí za účasti bývalé eurokomisařky Věry Jourové, zástupců hlavních organizací na poli spotřebitelského práva, po jejichž prezentacích následoval workshop, kde v ohniskových skupinách sdíleli účastníci ze spotřebitelských organizací, obchodních organizací, státní správy členských zemí a služeb Evropské komise své zkušenosti. Výsledkem diskusí byl podklad pro tvorbu další evropské legislativy, a pro ČOI přínos v získání informací o vývoji v jiných zemích a o způsobech řešení sporů.

2024011

Německo, Trevír

Datum: 26. – 29. 5. 2024

Účast: 1 zástupce ČOI (ADR) – Mgr. Hendrych

Program: Účast na intenzivním kurzu anglického jazyka pro právníky na trevírské univerzitě.

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací zejména o používané terminologii v aktuálním světě evropské legislativy v oblasti spotřebitelského práva, procvičení gramatiky a rozšíření slovní zásoby, včetně přípravy na reálných případových studiích, práva v digitální oblasti, umělé inteligence, finančních služeb pro spotřebitele aj. Zvýšení kvalifikace daného pracovníka.

20240021, 20240022

Německo, Trevír

Datum: 9. – 11. 10. 2024

Účast: 2 zástupkyně ČOI (ADR) – Mgr. Kučerová, Mgr. Zmrhalová

Program: Účast na výroční konferenci o spotřebitelském právu na trevírské univerzitě.

Zhodnocení přínosu jednání: Získání informací zejména o aktuálním vývoji evropské legislativy v oblasti spotřebitelského práva, situaci spotřebitelů v době krize, ekologickém přechodu a o nejnovější judikatuře Soudního dvora EU, právu v digitální budoucnosti umělé inteligence a kybernetické bezpečnosti, finančních službách pro spotřebitele apod.

2024029, 2024031

Rakousko, Innsbruck

Datum: 16. – 18. 12. 2024

Účast: 2 zástupci ČOI – Mgr. Kučerová (ADR), JUDr. Petrážová (OSP)

Program: Účast na studijní návštěvě několika center v sídle ESC Rakousko, prezentace fungování mimosoudní asistence spotřebitelům v Rakousku, výměna osvědčených postupů při řešení sporů, diskuse o hlavních podnikatelích, s nimiž zúčastněná centra nejčastěji řeší případy, ohniskové skupiny zaměřené na zlepšení vzájemné komunikace mezi centry samými a také se subjekty ADR (zde zástupkyně ČOI podrobně prezentovaly tyto postupy v rámci ČOI), komunikační aktivity zúčastněných center, praxe využití umělé inteligence u hostující organizace ESC Rakousko.

Zhodnocení přínosu jednání: Zjištění informací o postupech prosazování práv spotřebitelů v Rakousku, spolupráci s dozorovými orgány, prezentace fungování ČOI v rámci spolupráce ESC, ADR a CPC, výměna zkušeností, informací o způsobech práce s řešenými případy a názorů na hledání efektivnějšího řešení případů a o nástrojích komunikace vůči veřejnosti.

IX. Vyčíslení výdajů na pohoštění a dary

Pohoštění (RP 5175)

Pohoštění se podávalo při pracovních jednáních se spolupracujícími organizacemi, na poradách ředitelů a školeních pořádaných v prostorách ČOI.

Schválený rozpočet činil 400 000 Kč.

Konečný rozpočet činil 580 000 Kč (byly zapojeny finanční prostředky z darů a došlo k navýšení z provozní části rozpočtu).

V ČOI je běžnou praxí, že s finančními prostředky na pohoštění hospodaří útvar ústředního ředitele, který rozhoduje o výši, která je přidělena ředitelům jednotlivých útvarů ČOI.

Celkem bylo vyčerpáno 553 862 Kč.

Dary (RP 5194)

Finanční prostředky na dary, které byly přiděleny v celkové výši 30 000 Kč, čerpány nebyly a v celé výši byly převedeny do RP 5175 Pohoštění.

X.

Přehled všech zálohových plateb na dodávky a práce investičního a neinvestičního charakteru, nerealizovaných v roce 2024, včetně zdůvodnění těchto plateb

V oblasti neinvestičních prostředků byly poskytovány pouze zálohy na dodávky elektrické energie, plynu, tepla, vody a na předplatné časopisů. Dlouhodobá záloha je každoročně poskytnuta společnosti CCS, a to formou inkasní rezervace na nákup pohonných hmot.

Na zálohových fakturách za energie a služby bylo uhrazeno v roce 2024 celkem 9 959 tis. Kč.

U neinvestičních prostředků se jedná o běžný způsob placení zálohových plateb, které jsou v intervalech – měsíčně, čtvrtletně, pololetně nebo ročně vyúčtovávány. Zůstatky na zálohových účtech hlavní knihy, spojené s dodávkou elektrické energie (1539 tis. Kč), vody (206 tis. Kč), tepla (827 tis. Kč), plynu (632 tis. Kč) a ostatní, např. předplatné, budou postupně na základě skutečně spotřebovaných nákladů vyúčtovávány v roce 2025.

Poskytování zálohových plateb a jejich vyúčtování probíhá v souladu s § 49 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zálohové platby na práci a dodávky investičního charakteru nebyly v roce 2024 poskytovány.

Ve výjimečných případech poskytuje ČOI svým zaměstnancům drobné zálohy z pokladny na nákup spotřebního nebo kancelářského materiálu. Jedná se však o částky nevýznamné hodnoty, které jsou obratem proučtovány.

XI. Bezúplatné převody majetku

V roce 2024 nezískala ČOI bezúplatným převodem žádný majetek.

V roce 2024 ČOI převedla bezúplatným převodem nepotřebný majetek v celkové hodnotě **1 792 853,00 Kč**.

Jednalo se o převody státním organizacím a převody ve veřejném zájmu:

Notebook DELL 10 ks, převedeno HZS z. s., Praha 5, IČO: 13984527.

Notebook DELL 10 ks, převedeno Sboru dobrovolných hasičů Verdek, Dvůr Králové nad Labem, IČO: 65197585.

Dodávkový automobil HYUNDAI, převedeno Obci Vysoké Pole, IČO: 00284700

Osobní auto Škoda RAPID, převedeno Obci Bohutice, IČO: 00637343.

Aruba 105 AP 4 ks, serverová skříň 1 ks, soubor HW RACK 2 ks, převedeno České centrále cestovního ruchu – CzechTourism, IČO: 49277600.

Klimatizace TOSHIBA, převedeno na Agenturu pro podporu podnikání a investic CzechInvest, IČO: 71377999.

Majetek ČOI k 31.12.2024 (údaje z majetkové evidence):

Druh majetku	v tis. Kč
Software nad 60 tis. Kč	34 647
Software do 60 tis. Kč	8 170
Pozemky	1 450
Umělecká díla a předměty	130
Stavby – 5 budov a 3 garáže	51 589
Samostatné movité věci a soubory	63 685
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	56 539
Ostatní drobný dlouhodobý majetek na podrozvahových účtech	9 882
Nedokončený dlouhodobý majetek	153
Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	0
Celkem	226 245

XII.

Vyčíslení a okomentování prostředků příjmů zvláštního příjmového účtu státního rozpočtu podle evidence správních poplatků, pokut ve správním řízení a pokutových bloků

ČOI provádí kontrolní činnost a ukládá a vybírá sankce ve správním řízení. Pohledávky vzniklé z nezaplacených sankcí udělených ČOI jsou předávány k vymáhání celnímu úřadu.

Celkem za rok 2024 ČOI udělila 3 810 pokut ve správním řízení v úhrnné výši 87 900 tis. Kč a 3 609 pokut vybraných na místě v úhrnné výši 5 880 tis. Kč. Do celkového počtu pokut se nepromítají kontroly, resp. rozhodnutí, u kterých bylo podáno odvolání a řízení není dosud ukončeno.

Příjmy – zvláštní příjmový účet

Položka	ROK 2024	ROK 2023
Příkazy a rozhodnutí ve správním řízení	87 900 400	70 402 875
Příkazy vybrané na místě	5 880 400	7 525 500
Správní poplatky	16 800	15 600
Pokuty předané k vymáhání celním úřadům	-26 245 967	-20 829 499
CELKEM	67 551 633	57 114 476

Na zvláštní příjmový účet státního rozpočtu bylo z pokut ve správním řízení a příkazů vybraných na místě odvedeno 66 690 tis. Kč.

Podmíněné pohledávky, podmíněné závazky, opravné položky

ČOI eviduje k 31. 12. 2024 dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních a jiných řízení ve výši 33 597 tis. Kč. Z toho rok 2024 představuje z této částky 27 351 tis. Kč.

V podmínkách ČOI se za významné přechodné snížení hodnoty majetku považuje více než 20% snížení hodnoty tohoto majetku. V tomto smyslu ČOI k 31. 12. 2024 takovou opravnou položku neeviduje.

Na podrozvahovém účtu 986 999 – dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů – eviduje ČOI zůstatek ve výši 599 tis. Kč. Rezerva je ponechána pro výplatu případných soudních sporů i v roce 2025.

XIII.

Výsledky vnějších a vnitřních kontrol uskutečněných v roce 2024

System finanční kontroly je průběžně ověřován z hlediska funkčního nastavení a spolehlivosti vnějšími kontrolami a funkčnost vnitřního řídicího a kontrolního systému je ověřována i interním auditem. Interní audit byl v roce 2024 zajišťován jedním zaměstnancem.

1. Vnější kontroly

V roce 2024 byla v České obchodní inspekci dle sdělení příslušných představených a vedoucích zaměstnanců provedena jedna vnější kontrola:

1.1 Kontrola nad stavem BOZP vykonaná ve smyslu § 322 zákoníku práce. Kontrola byla provedena dne 19. 3. 2024 svazovým inspektorem BOZP Odborového svazu státních orgánů a organizací na inspektorátu ČOI pro Ústecký a Liberecký kraj. O provedené kontrole byl pořízen záznam z vykonané kontroly nad stavem BOZP, který neobsahuje žádné zjištěné nedostatky.

2. Vnitřní kontroly

Vnitřní kontrola je prováděna v souladu se služebním předpisem v rámci kontrolních pravomocí představených/vedoucích zaměstnanců. V případech potřeby kontroly v průřezových agendách zajišťují výkon vnitřní kontroly ustanovené pracovní týmy nebo pověřený útvar ČOI (např. kontrolu zaměřenou na vedení správních řízení na regionálních inspektorátech provedlo oddělení právní ústředního inspektorátu.

3. Interní audity

Interní audity v roce 2024 byly provedeny na základě ročního plánu interních auditů, který vychází ze střednědobého plánu interních auditů, členěného na jednotlivé roky tak, aby audity byly – pokud možno – rozděleny rovnoměrně, dle odpovědných auditovaných útvarů, kterými jsou hlavní majitelé rizika z auditovaného procesu.

Na rok 2024 bylo plánem interních auditů naplánováno 6 interních auditů. Realizováno bylo všech 6 plánovaných auditů v předpokládaných termínech. Provedené audity byly zaměřeny na:

IA/2024/P/001 Hospodaření s prostředky EU v roce 2023 v Evropském spotřebitelském centru (ESC)

Interní audit hospodaření ESC s prostředky EU byl zaměřený na ověření oprávněnosti a způsobilosti výdajů v souvislosti s projektem č. 101053780-ECC-Net CZ 2022-2023. Výsledky interního auditu potvrdily, že všechny vykázané výdaje v souvislosti s projektem byly způsobilé dle podmínek stanovených v projektu.

IA/2024/P/002 Audit v oblasti BOZP

Cílem auditu bylo ověřit účinnost vnitřního kontrolního systému v oblasti BOZP. Na základě výsledků interního auditu bylo identifikováno 1 zjištění se střední mírou závažnosti spočívající v neaktuálnosti a neúplnosti směrnice ústředního ředitele České obchodní inspekce č. 13/2020/VP/S, kterou se stanoví organizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zaměstnanců ČOI.

IA/2024/P/003 Falza

Interní audit byl zaměřen na ověření účinnosti vnitřního kontrolního systému v oblasti nakládání s výrobky nebo zbožím, které porušují některá pravidla duševního vlastnictví. Interní audit odhalil 1 zjištění s nízkou mírou závažnosti spočívající v neaktuálnosti a nejednoznačnosti

nastavení postupu při nakládání se zajištěným zbožím a výrobky a jejich poskytování k humanitárním účelům ve vnitřních předpisech České obchodní inspekce.

IA/2024/P/004 Náklady na provoz služebních vozidel

Cílem interního auditu bylo ověřit účinnost vnitřního kontrolního systému v oblasti sledování a vyhodnocování nákladů na provoz služebních vozidel v České obchodní inspekci. Auditem bylo identifikováno 1 zjištění s nízkou mírou závažnosti, spočívající v uvádění neúplných a nesprávných údajů o nákladech vynaložených na provoz služebních vozidel.

IA/2024/P/005 Ukončení služebního či pracovního poměru

Cílem interního auditu bylo ověřit nastavení a fungování vnitřního kontrolního systému při ukončení služebního či pracovního poměru. V průběhu provádění interního auditu byla identifikována 2 zjištění, jedno se střední a druhé s nízkou mírou závažnosti. Zjištění se střední mírou závažnosti spočívalo v nesystémovém postupu při předávání výstupního listu zaměstnanci na Odbor personální. Druhé zjištění s nízkou mírou závažnosti odhalilo duplicitu údajů obsažených v předávacím protokolu s obsahem výstupního listu zaměstnance.

IA/2024/P/006 Využívání služebních motorových vozidel České obchodní inspekce

Cílem interního auditu bylo ověřit účinnost vnitřního kontrolního systému v oblasti efektivního a hospodárného využívání služebních motorových vozidel České obchodní inspekce. Auditem byla identifikována 2 zjištění se střední mírou závažnosti, když první zjištění spočívalo v uvádění nesprávných údajů v cestovních příkazech zaměstnancem v pozici řidiče služebního motorového vozidla. Druhé zjištění pak odhalilo nesoulad údajů o provedené služební jízdě v Záznamu o převzetí, provozu a předání služebního vozidla s údaji v cestovním příkaze.

Na základě skutečností zjištěných při provádění interních auditů formuloval interní auditor ve Zprávě o provedení interního auditu doporučení k přijetí nápravných opatření v zájmu eliminace rizika, plynoucího z identifikovaného zjištění. Zprávy o provedení interních auditů byly předány auditovaným útvarům a ústřednímu řediteli České obchodní inspekce. Účinnost přijatých opatření bude předmětem následného vyhodnocení interním auditorem.

Mimořádný interní audit

Kromě interních auditů, které byly provedeny na základě ročního plánu interních auditů, provedl interní auditor na základě rozhodnutí ústředního ředitele České obchodní inspekce jeden mimořádný interní audit zaměřený na:

IA/2024/M/001 Ověření správnosti postupu při zadání veřejné zakázky na stěhování sídla České obchodní inspekce

Cílem mimořádného interního auditu bylo ověřit správnost postupu při zadání veřejné zakázky na stěhování sídla České obchodní inspekce. Při provedení mimořádného interního auditu nebylo identifikováno žádné zjištění a výsledkem interního auditu bylo přiměřené ujištění interního auditora, že zadání veřejné zakázky na stěhování sídla České obchodní inspekce proběhlo plně v souladu s postupem stanoveným ve směrnici ústředního ředitele České obchodní inspekce č. 15/2023/VP/S, o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

XIV. Stav rezervního fondu k 31. 12. 2024

Na účet Rezervního fondu jsou přijímány zejména finanční prostředky z refundací zahraničních služebních cest, zejména výdaje od partnerů za uskutečněné zahraniční služební cesty, a dále pak vratky za odeslání vzorků. V posledních letech jsou tyto příjmy omezeny, protože část zahraničních cest je nahrazována videokonferencemi.

Rovněž jsou na tento účet v souladu s grantovou smlouvou ESC přijímány finanční prostředky / příspěvky Evropské komise na činnost ESC.

Dne 26. 1. 2024 obdržela ČOI první část doplatku za činnost ESC v letech 2022 a 2023 ve výši 27 999,98 EUR (po přepočtu kurzem EUR se jednalo o částku 689 805,51 Kč).

Dne 19. 3. 2024 obdržela ČOI zálohu na činnost ESC pro rok 2024 ve výši 50 959,91 EUR (po přepočtu kurzem EUR se jednalo o částku 1 277 768,78 Kč).

Dne 11. 7. 2024 obdržela ČOI druhou část doplatku za činnost ESC v letech 2022 a 2023 ve výši 3 301,77 EUR (po přepočtu kurzem EUR se jednalo o částku 83 363,09 Kč).

Většina obrátů uvedených v tabulce se vztahuje k mezinárodním dozorovým akcím a refundacím zahraničních služebních cest.

Datum	Položka	Částka
26.01.2024	Doplatek ke grantové smlouvě 2022-23 1. část	689 807,51
19.03.2024	Záloha od EK na rok 2024	1 277 768,78
11.07.2024	Doplatek ke grantové smlouvě 2022-23 2. část	83 363,09
	<i>Příjmy z grantových smluv od EK</i>	<i>2 050 939,38</i>
19.01.2024	Refundace ZSC	11 538,39
04.04.2024	Refundace ZSC	1 414,17
10.05.2024	Refundace ZSC	12 700,82
04.06.2024	Refundace ZSC	330,82
24.06.2024	Refundace ZSC	7 240,09
03.07.2024	Refundace ZSC	2 512,24
	<i>Refundace ZSC celkem</i>	<i>35 736,53</i>
27.11.2024	Mezinárodní kontrola výrobků v rámci CASP	31 636,17
16.12.2024	Mezinárodní kontrola výrobků v rámci JAHARP	1 942,31
	<i>Refundace z mezinárodních kontrolních akcí celkem</i>	<i>33 578,48</i>
09.12.2024	Zapojení Rezervního fondu do rozpočtu ČOI	-130 645,00

Konečný zůstatek na účtu rezervního fondu ke dni 31. 12. 2024 činí 6 070 861,50 Kč.

Z rezervního fondu byly do rozpočtu v roce 2024 zapojeny prostředky ve výši 130 645 Kč.

Podle posledních pokynů MPO (ze dne 29. 9. 2021 č. j. MPO608933/21/21300) má doplatek obdrženy od EK charakter prostředků poskytnutých ze zahraničí bez uvedení účelu a ČOI není povinna odvádět tento doplatek do státního rozpočtu, ale smí si jej ponechat na rozpočtově nezajištěné provozní potřeby v letech následujících v souladu s § 48 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

Zůstatek Rezervního fondu slouží jako rezerva pro případ nenadálé události (havárie, apod), kterou by ČOI nedokázala vykrýt z konečného rozpočtu, nebo pro posílení rozpočtových položek v případě nedostatku finančních prostředků.

XV.

Vyčíslení nevyčerpaných rozpočtových prostředků k limitům výdajových účtů za rok 2024

Výdajový účet nebyl zcela vyčerpán. Nedočerpáno bylo 61 758 tis. Kč, což je méně než v předchozích letech (v roce 2023 to bylo 85 880 tis. Kč, v roce 2022 to bylo 89 112 tis. Kč a v roce 2021 to bylo 105 692 tis. Kč).

Z výše uvedené částky 61 758 tis. Kč se jedná o:

- a) 3 162 tis. Kč příslušenství platů a prostředky na platy, vč. OOV a odbytné (v roce 2023 to bylo 6 579 tis. Kč)
- b) 35 776 tis. Kč věcné/provozní výdaje (v roce 2023 činily 70 769 tis. Kč)
- c) 22 819 tis. Kč investiční výdaje (v roce 2023 činily 18 197 tis. Kč).

Podrobný komentář je uveden níže.

Z této informace je patrné, že NNV jsou pro fungování rozpočtu ČOI nezbytné, protože ČOI se schváleným rozpočtem v posledních šesti letech nemohla vystačit a doplňovala jej z NNV, které si vytvořila v roce 2016, kdy schválený rozpočet obsahoval finanční prostředky určené na Rámec rozvoje ČOI, k jehož plné realizaci však nedošlo. S těmito uspořenémi prostředky ČOI v posledních letech hospodaří a používá je opakovaně pro posílení nedostatečného schváleného rozpočtu.

V první polovině roku 2024 došlo ke druhé plánované změně dislokace ústředního inspektorátu ČOI a Inspektorátu pro Středočeský kraj a Hl. m. Prahu, a to k přestěhování ze stávajícího komerčního nájmu do objektů Gorazdova/Dittrichova, s příslušností hospodaření MPO. Výdaje spojené s touto změnou se promítly jak do rozpočtu roku 2023, tak do rozpočtu 2024. Na úhradu plnění z veřejných zakázek spojených se stěhováním byly použity finanční prostředky z nespotřebovaných nároků výdajů zapojených do rozpočtu.

Předpokládanou výši výdajů souvisejících se **stěhováním ČOI** opakovaně uváděla ve výhledech rozpočtu a dalších dokumentech předkládaných MPO. ČOI si je od počátku vědoma vysoké finanční náročnosti této akce, proto se již od roku 2020, kdy bylo rozhodnuto o Projektu slučování agentur, snažila najít ve svém rozpočtu maximální možné úspory a vytvořit finanční rezervu pro úhradu výdajů spojených se stěhováním, a to právě formou NNV.

Systemově určené výdaje (investice) nebyly zcela vyčerpány.

Ve schváleném rozpočtu bylo přiděleno na investiční výdaje pro rok 2024 z nového programu 122V28220 pro roky 2023-2027 celkem 8 000 tis. Kč.

Z roku 2023 zbylo v rámci NNV 25 752 tis. Kč.

Celkem konečný rozpočet tak činil 33 752 tis. Kč.

Z nového programu bylo zatím zahájeno 8 investičních akcí a dalších nejméně 8 akcí je připravováno. Ukončeny byly 2 akce, u kterých bylo ihned předloženo MPO vyhodnocení těchto akcí (122V282202001 Logo ČOI a 122V282202004 BR přístupový systém II). Jedna akce byla uzavřena/zrušena z důvodu vysoké nabídkové ceny (122V282202006 BR-rekonstrukce sociálního zařízení ve III. a IV NP).

Investice do SW (RP 6111):

Stejně jako v roce 2023 a letech předchozích, ani ve schváleném rozpočtu pro rok 2024 nebyly na investice do SW přiděleny žádné rozpočtové prostředky. Prostředky jsou převáděny z jiných

akcí, jakmile dojde k zahájení plánovaných akcí. Konečný rozpočet pro investice do SW tak činil 630 tis. Kč a čerpáno zatím nebylo. Výdaje souvisejí s vytvořením Elektronické podatelny GINIS a Elektronického portálu občana. Obě akce budou realizovány v začátku roku 2025 a v tomto roce budou také uhrazeny.

Investice do HW (RP 6125):

Stejně jako v roce 2023 a letech předchozích, ani ve schváleném rozpočtu pro rok 2024 nebyly pro investice do HW schváleny žádné rozpočtové prostředky. Prostředky budou převedeny z jiných akcí, jakmile dojde k zahájení plánovaných akcí. Konečný rozpočet pro investice do HW činil 0 tis. Kč. Z RP nebylo čerpáno.

Investice dlouhodobý nehmotný majetek (RP 6119):

V roce 2024 nebyly realizovány žádné investiční akce.

Investice vozový park (RP 6123):

ČOI si pro celé programové období připravila akci číslo 122V282202002, ze které bude postupně realizovat obnovu vozového parku. V roce 2024 byl realizován nákup 7 ks dodávkových vozidel se speciální úpravou, která slouží pro kontrolní činnost. Za tato vozidla ČOI uhradila 10 324 076 Kč. Tato akce byla připravována již od roku 2022, kdy se však vzhledem k náročné technické specifikaci nepodařilo vysoutěžit dodavatele a veřejná zakázka musela být zopakována v roce 2023, k realizaci nákupu a úhradě pak došlo v roce 2024. Z připravené akce číslo 122V282202002 bude ČOI z centrální veřejné zakázky ministerstva financí pořizovat 6 ks osobních vozů s pohonem 4x4 pro inspektory vykonávající kontroly v náročném terénu. Pořízení vozů představuje částku cca 4-5 mil. Kč. K její úhradě dojde až v roce 2025.

Investice do budov a speciálních provozů (RP 6121):

Nejvíce komplikované je čerpání položky 6121, která se týká investic do technického zhodnocení objektů, a to z důvodu vysoké finanční náročnosti a komplikovanosti stavebních zakázek.

V rámci nového programu bylo rozpracováno několik samostatných investičních akcí:

- akce č. 122V282202003 RI Plzeň – rekonstrukce garáží – II. etapa
- akce č. 122V282202004 RI Brno – přístupový systém II. část (akce je hotová)
- akce č. 122V282202005 RI Ústí nad Labem – rekonstrukce části objektu
- akce č. 122V282202006 RI Brno – rekonstrukce soc. zařízení ve III. a IV. NP (zrušeno)
- akce č. 122V282202007 RI Brno – repase vchodových vrat
- akce č. 122V282202008 RI Brno – modernizace topné soustavy
- akce č. 122V282202009 RI Brno – výroba a montáž zábradlí ve dvoře budovy.

Všechny tyto akce jsou více etapové. U většiny z nich došlo k úhradě první etapy, tedy projektové části. Podle výsledků veřejných zakázek na další etapy bude postupně žádáno o stanovení výdajů v potřebné výši.

Akce 122V282202004 byla již dokončena a bylo MPO předloženo vyhodnocení této akce.

Akce 122V282202006 realizována nebude z důvodu vysoké nabídkové ceny. Nezbytné opravy topného systému budou řešeny z provozních prostředků. Ukončení akce bylo MPO předloženo.

Investice do speciálních přístrojů (RP 6122):

Nebyly realizovány žádné investiční akce.

Výdajový účet – nedočerpání

Výdajový účet věcných/provozních výdajů nebyl vyčerpán ve výši 35 791 tis. Kč (v roce 2023 to bylo 48 529 tis. Kč).

Jedním z hlavních důvodů nedočerpání finančních prostředků je skutečnost, že ČOI stále pracuje s prostředky, které jí byly v roce 2016 přiděleny ve výši 60 mil. Kč v souvislosti s plánovaným Rámcem rozvoje ČOI, kdy mělo dojít k navýšení počtu zaměstnanců o 70 osob z důvodu rozšířených kontrolních kompetencí ČOI. Jak bylo v hodnotící analýze uvedeno, tento projekt nebyl realizován v plném rozsahu tak, jak bylo původně plánováno. ČOI nikdy nezískala plánovaný počet systemizovaných míst, naopak došlo opakovaně ke snížení počtu zaměstnanců. Finanční prostředky plánované na jejich vybavení a zajištění činností s tím souvisejících tak nemohly být využity. Tyto finanční prostředky ČOI postupně zapojuje do výdajové části rozpočtu jako NNV, protože schválený rozpočet v roce 2020 klesl na úroveň roku 2015, rozpočty let 2021, 2022, 2023 a 2024 byly ještě nižší.

Zpočátku byly tyto finanční prostředky využívány na náhrady z prohraných pracovně právních soudních sporů táhnoucích se od roku 2010. V současné době již výplaty náhrad nepokračují.

Nedočerpané finanční prostředky použila ČOI především v souvislosti s probíhajícím dvojitým stěhováním ústředního inspektorátu a Inspektorátu pro Středočeský kraj a Hl. m. Prahu a s nápravami povodňových škod v ostravském sídle Inspektorátu Olomouckého a Moravskoslezského. Z nedočerpaných NNV ČOI podle potřeby doplňuje chybějící finanční prostředky v rámci provozní části rozpočtu, která má v posledních letech ve schválených rozpočtech klesající tendenci.

Dále nebyly dočerpány finanční prostředky určené pro platby za nákup energií (cca 1 551 tis. Kč). U těchto položek je vždy nutné zajistit dostatek finančních prostředků pro zálohování plateb. Vzhledem k tomu, že ČOI nevybírá zálohy od subjektů sídlících v budovách ČOI, byl rozpočet připraven tak, aby ČOI byla schopna všechny zálohy uhradit a teprve ve vyúčtovacích termínech řešit doplatky nebo vratky, a to jak vůči dodavatelům služeb, tak vůči „nájemníkům“. Není možné předem odhadnout přesnou výši spotřebovaných energií, ani vývoj jejich cen. Proto jsou tyto položky rozpočtovány vždy s rezervou, skutečné výdaje jsou známy teprve po následném vyúčtování (konečný rozpočet činil 6 255 tis. Kč určených na úhradu záloh za energie, ale po provedení vyúčtování bylo reálné čerpání cca 4 703 tis. Kč).

Vzhledem ke kolísavému vývoji cen PHM vytvořila ČOI rezervu na RP určené k platbám za tuto komoditu. Při plánování finančních prostředků zohledňuje ČOI to, že část spotřeby PHM je vykrývána používáním předtočů.

Další nedočerpanou položkou byly úhrady za provoz telefonních a mobilních linek, internetu a datových služeb (nedočerpáno 500 tis. Kč). Tyto výdaje je nutné plánovat s dostatečnou rezervou, protože přesné čerpání nelze předem odhadnout.

Na služby pro zpracování dat (RP 5168) bylo ve schváleném rozpočtu přiděleno 7 400 tis. Kč. Požadavek ČOI činil cca 13 000 tis. Kč, takže 5 600 tis. Kč musela ČOI doplnit z NNV. Z důvodu úsporných opatření nebylo vyčerpáno celkem 1 609 tis. Kč.

Na položce 5169 – Služby nebylo dočerpáno celkem 6 270 tis. Kč. Nedočerpána byla část finančních prostředků určených na rozборы vzorků a PHM, protože část objednaných rozborů nebyla do konce roku dokončena a fakturována. Úhrada bude realizována v roce 2025 z NNV.

Stravné hrazené za zaměstnance bylo nedočerpáno, protože toto stravné je třeba nejprve uhradit a poté je přeúčtováno jako příspěvek zaměstnance na hodnotu stravenky zpět do rozpočtu.

RP 5171 Opravy a udržování byly plánovány v minimální výši a rovněž čerpání bylo minimální. Do této položky spadnou v příštím roce objednávky, které byly vytvořeny v souvislosti s opravami objektu regionálního inspektorátu v Ostravě, který zasáhly zářijové povodně.

Objednávky jsou připraveny a sanační práce probíhají. Hrazeny však budou až po dokončení z NNV zapojených do rozpočtu roku 2025.

Na tuzemském cestovním (RP 5173) a zahraničních služebních cestách nebylo vyčerpáno 447 tis. Kč. U těchto položek není možné předem přesně odhadnout počet uskutečněných služebních cest. Výši skutečného čerpání ovlivňují operativní jednání svolávaná v rámci EU, dále pak pohyb kurzu EUR a také nutnost zálohování výdajů na zahraniční cesty. V roce 2024 bylo uskutečněno opět minimum zahraničních služebních cest. Obvykle bývá realizováno za rok cca 80 zahraničních služebních cest. V tomto roce bylo realizováno 31 zahraničních služebních cest. Rovněž je důležité zmínit, že došlo ke změně ve struktuře kontrolní činnosti, kdy je realizováno méně cest do terénu, tedy menší spotřeba PHM a méně výdajů na stravné u tuzemských služebních cest, avšak tato úspora je na druhé straně kompenzována vyššími výdaji za stravné pro zaměstnance v důsledku nárůstu počtu stravenek.

Významnou nedočerpanou část rozpočtu tvoří částky za zálohované a následně vynulované pokladny (RP 5181 a RP 5182) ve výši 561 tis. Kč. Tyto finanční prostředky slouží především k hotovostním úhradám kontrolních nákupů, a následně jsou v závěru měsíce přeúčtovány na příslušné rozpočtové položky v souladu s rozpočtovým tříděním výdajů tak, aby mohly být přeneseny do IISSP.

Nebyly dočerpány finanční prostředky určené na úhradu cen vzorků (RP 5199), které vyhověly kontrolám, ani zde není možné přesně určit finanční potřebu (nelze odhadnout, kolik kontrolovaných osob svůj nárok na úhradu ceny uplatní).

Položka je určena na úhradu ceny vzorků, které byly odebrány za účelem jejich laboratorního posouzení. V případě, že vzorek nevyhoví zákonným požadavkům, nárok na jeho úhradu nevznikne. Pokud tedy větší část odebraných vzorků nevyhoví zákonným požadavkům, nejsou „propláceny“ a položka se nečerpá. Je však nutné tyto finanční prostředky alokovat, neboť pokud vzorky vyhoví a jejich proplacení bude požadováno, musí ČOI těmto požadavkům vyhovět a odebrané vzorky uhradit.

Zaplacené sankce a úhrady sankcí jiným rozpočtům (RP 5363) nebyly dočerpány ve výši 7 279 tis. Kč. Tato položka slouží ČOI jako tzv. „rezerva“ pro účely dotování rozpočtových výdajů a ČOI ji dále používala ke krytí výdajů spojených se stěhováním ústředního inspektorátu ČOI a Inspektorátu pro Středočeský kraj a Hl. m. Prahu do objektů Gorazdova/Dittrichova.

I pro rok 2025 si ČOI plánuje ponechat všechny ušetřené finanční prostředky, které budou jako NNV zapojeny do rozpočtu roku 2025 a poslouží ke krytí výdajů v rozpočtových položkách s nedostatečnými finančními zdroji.

Mzdové prostředky a pojistné

V roce 2024 nedošlo k žádnému navýšení finančních prostředků na platy zaměstnanců v pracovním poměru ani na platy zaměstnanců ve služebním poměru.

Celkové vyplacené prostředky za platy zaměstnanců v pracovním poměru (RP 5011) činily 8 724 545 Kč (v roce 2023 to bylo 9 147 475 Kč, v roce 2022 to bylo 9 528 825 Kč, v roce 2021 to bylo 10 234 365 Kč a v roce 2020 to bylo 10 605 887 Kč).

Celkové vyplacené prostředky za platy zaměstnanců ve služebním poměru (RP 5013) činily **197 952 783 Kč** (v roce 2023 to bylo 205 193 833 Kč, v roce 2022 to bylo 199 825 714 Kč, v roce 2021 to bylo 198 342 967 Kč a v roce 2020 to bylo 205 225 572 Kč).

Za práci provedenou na základě dohod mimo pracovní poměr (RP 5021) bylo celkem vyplaceno **1 986 512 Kč**. Z této položky jsou hrazeny zejména dohody související s výkonem kontrolní činnosti – figuranti pro kontrolní akce.

Průměrná vyplacená měsíční mzda zaměstnanců v pracovním poměru v roce 2024 činila 40 280 Kč (v roce 2023 byla 39 952 Kč, v roce 2022 činila 39 703 Kč, v roce 2021 byla 38 766 Kč a v roce 2020 činila 40 174 Kč). Z uvedeného je patrné, že průměrná mzda zaměstnanců v pracovním poměru byla v roce 2024 na úrovni roku 2020. Průměrná vyplacená měsíční mzda zaměstnanců ve služebním poměru v roce 2024 činila 44 325 Kč (v roce 2023 byla 44 476 Kč, v roce 2022 činila 41 103 Kč, v roce 2021 byla 39 515 Kč a v roce 2020 činila 41 510 Kč). O nepoměru mezi platy zaměstnanců v pracovním a služebním poměru svědčí porovnání výše průměrného vyplaceného platu v jednotlivých letech. Největší rozdíl je patrný v roce 2024: zaměstnanci ve služebním poměru 44 325 Kč, zaměstnanci v pracovním poměru 40 280 Kč. V pracovním poměru jsou v ČOI kromě několika málo zaměstnanců regionálních inspektorátů i všichni zaměstnanci odboru ekonomického, specialisté na finanční a majetkovou problematiku, kteří mají vysokou míru odpovědnosti a zpracovávají např. i veřejné zakázky. Celkově je úroveň platů v ČOI pod úrovní průměrného platu ve státní správě.

Pokud se tyto údaje porovnají s údaji statistického úřadu o průměrné mzdě v ČR, která pro rok 2025 činí 46 557, pro rok 2024 činila 43 967 Kč a pro rok 2023 byla 40 324 Kč, je patrné, že platy zaměstnanců v pracovním poměru se pohybují pod úrovní průměrné mzdy v ČR a platy zaměstnanců ve služebním poměru jsou na hranici průměrné mzdy v ČR. Na nízkou konkurenceschopnost na pracovním trhu upozorňuje ČOI opakovaně. Dlouhodobě se nedaří získávat odborníky pro oblast kontroly a IT, oblast právní, metodickou a ekonomickou. Z tohoto důvodu bude ČOI znovu usilovat o zvýšení platových tříd tak, aby odpovídaly náročnosti vykonávané práce.

Na základě dohod konaných mimo pracovní poměr pracovaly v roce 2024 pro ČOI např. osoby v Odboru personálním, Odboru ekonomickém či v oddělení informatiky. Tuto formu odměňování však používá ČOI především pro figuranty v rámci výkonu kontrolní činnosti. Výdaje spojené s dohodami mimo pracovní poměr jsou hrazené z OOV.

V souvislosti se změnou systemizace v roce 2023 a 2024 došlo ke snížení počtu pracovních míst a s tím související nutnost vyplacení odbytného z položky 5025. Na položce odbytné bylo ve schváleném rozpočtu přiděleno 1 200 tis. Kč. Tyto finanční prostředky ale vyplacení nestačily a ČOI musela položku posílit z OOV z RP 5021 částkou 478 200 Kč. Celkem bylo na odbytném vyplaceno 2 436 360 Kč.

XVI.

Porovnání čerpání v jednotlivých měsících a čtvrtletích roku 2024 včetně komentáře

ČERPÁNÍ ROZPOČTU 2024 běžné + kapitálové výdaje

leden	3 250 754,33
únor	28 942 127,63
březen	28 495 828,09
1. Q	60 688 710,05
duben	34 894 184,94
květen	31 503 740,36
červen	27 689 858,07
2. Q	94 087 783,37
červenec	36 299 065,51
srpen	29 922 183,15
září	28 554 018,89
3. Q	94 775 267,55
říjen	32 784 803,52
listopad	93 255 880,13
prosinec	15 106 751,88
4. Q	141 147 435,53
CELÝ ROK	390 699 196,50

ČERPÁNÍ ROZPOČTU 2024 kapitálové výdaje

leden	0,00
únor	0,00
březen	35 000,00
1. Q	35 000,00
duben	422 677,20
květen	0,00
červen	0,00
2. Q	422 677,20
červenec	44 750,00
srpen	45 980,00
září	0,00
3. Q	90 730,00
říjen	0,00
listopad	0,00
prosinec	10 384 576,00
4. Q	10 384 576,00
CELÝ ROK	10 932 983,20

Čerpání rozpočtu celkové včetně investic měsíční (čtvrtletní) 2024:

Harmonogram měsíčního, resp. čtvrtletního čerpání rozpočtu ČOI je každoročně ovlivňován jak objektivními skutečnostmi vyplývajícími zejména z právní a technické úpravy nakládání s rozpočtovými prostředky státu, tak vnitřními faktory, jako je např. intenzita provádění kontrolní činnosti, potřeba a realizace oprav objektů či realizace investic.

Čtvrtletní průběh čerpání rozpočtu v roce 2024 je obdobný jako v předchozích letech. Nižší čerpání v prvním čtvrtletí roku bylo způsobeno několika faktory. V první řadě zde nebyly obsaženy mzdy za jeden měsíc (prosinčové výplaty vyplácené v lednu jsou hrazeny ještě z rozpočtu roku předcházejícího). V prvním čtvrtletí jsou také sestavovány plány veřejných zakázek, které připravují jednotliví správci veřejných zakázek. Teprve po schválení plánu ústředním ředitelem je možné začít zakázky realizovat.

Ve druhém a třetím čtvrtletí po zapojení nespotřebovaných nároků z minulého období probíhalo čerpání rozpočtu již téměř rovnoměrně. V tomto období jsou obvykle realizovány menší veřejné zakázky.

V posledním čtvrtletí pak byly fakturovány i výdaje za dodávky a služby nově nasmlouvané v průběhu roku. V prosinci se navíc projevily mzdové výdaje za dva měsíce (listopadové mzdy vyplácené v prosinci a prosinčové mzdy převedené na tzv. účet cizích prostředků – výplata

proběhne v lednu). Do posledního čtvrtletí spadá realizace veřejných zakázek s delší dobou plnění. Proto bylo čerpání rozpočtu ve čtvrtém čtvrtletí z celého roku nejvyšší.

Čerpání kapitálových výdajů 2024:

V roce 2024 se jednalo z valné části o akce z oblasti investic do objektů ve vlastnictví státu, ke kterým má ČOI příslušnost hospodaření. Tyto objekty byly technicky zhodnoceny. Dále se jednalo o investici do vozového parku, kdy 7 dodávkových vozidel se speciální úpravou pro kontrolní činnost, která dosloužila, bylo nahrazeno vozy novými (viz komentář výše v příslušných člancích závěrečného účtu).

Nejvyšší čerpání je možné sledovat v posledním čtvrtletí u zakázky týkající se nákupu dodávkových vozidel.

Měsíční čerpání kapitálových výdajů je vždy závislé na stupni připravenosti každé konkrétní akce, popř. její etapy, a to jak po stránce administrativní, tak po stránce finanční, zejména však s ohledem na dodržování zákona o veřejných zakázkách.

Závěr

Při všech svých činnostech se ČOI chová s péčí řádného hospodáře a dodržuje zásady 3E. Všechny aktivity týkající se výdajů i příjmů podléhají pečlivému schvalovacímu procesu v souladu se zákonem o finanční kontrole. Schvalovací proces probíhá vždy na jednotlivých závazcích i pohledávkách, a to v elektronické podobě v systému EIS JASU, a to jak před vznikem závazku/pohledávky, tak po jejich vzniku. Osoby odpovědné ze zákona za realizaci výdajů a příjmů stvrzují své souhlasy elektronickým podpisem (příkazce operace, hlavní účetní, správce rozpočtu). Nad rámec zákona vstupují do systému vnitřní finanční kontroly před zákonnými schvalovateli ještě další osoby, které kontrolují věcnou část závazku/pohledávky na nižší (realizační) úrovni a rovněž stvrzují správnost svým elektronickým podpisem.

ČOI má propracovaný systém interních předpisů, které upravují průběh všech agend ČOI. Prostřednictvím intranetu ČOI jsou s těmito interními předpisy prokazatelně seznamováni všichni zaměstnanci ČOI.

ČOI disponuje vlastním vnitřním auditem, který na základě ústředním ředitelem schváleného ročního plánu auditu provádí audity agend jednotlivých útvarů. Z těchto auditů jsou pořizovány zprávy obsahující doporučení, která jsou následně realizována. Tím je dosaženo nejen správného fungování všech procesů v ČOI, včetně následné vnitřní kontroly, ale rovněž dochází k jejich zlepšení.

Všechny útvary se řídí schválenou Strategii ČOI, na jejímž zpracování se podílejí všichni představení / vedoucí zaměstnanci ČOI. V rámci Strategie je pravidelně vyhodnocováno plnění stanovených cílů.

Cílem ČOI je zajistit co nejvyšší kvalitu vykonávaných dozorových činností a plnit závazky vyplývající ze zákona o ČOI. Struktura kontrolní činnosti se v posledních letech mění a adaptuje se na nové moderní podmínky trhu (internetové obchody, technická shoda výrobku aj.), což vyžaduje v oblasti lidských zdrojů vysoce kvalifikované odborníky.

Jediné, co se ČOI dlouhodobě nedaří, je být konkurenceschopným zaměstnavatelem a vytvářet pro své zaměstnance takové podmínky, aby nedocházelo k odlivu odborníků do jiných organizací a do soukromého sektoru, jako se tomu v současné době děje. ČOI bude i nadále usilovat o zlepšení podmínek pro své zaměstnance a očekává, že se jí v tomto směru dostane podpory nadřízeného orgánu.